

Принято на заседании
Управляющего совета
ГБУ «Ровеньский центр развития
и социализации ребёнка имени
Российского детского фонда»
Протокол №2 от 20.04.2016 года

Утверждаю: 
директор ГБУ «Ровеньский
центр развития и социализации
ребёнка имени Российского
детского фонда»
В.Н.Ряднова

**Положение о методическом совете Государственного бюджетного
учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,
«Ровеньский центр развития и социализации ребёнка имени Российского
детского фонда»**

1. Общие положения.

Методический совет ГБУ «Ровеньский центр развития и социализации ребёнка имени Российского детского фонда» создается в целях координации методической работы в образовательном учреждении.

Методический совет в своей деятельности руководствуется Конвенцией о правах ребенка, законами Российской Федерации, документами органов управления образованием и настоящим Положением.

2. Цель деятельности методического совета: организация методического обеспечения образовательного процесса, методической учебы педагогических кадров.

3. Задачи и основные направления деятельности.

3.1. Методический совет создается для решения следующих задач:

- разработки приоритетных для воспитательной системы ГБУ «Ровеньский центр развития и социализации ребёнка имени Российского детского фонда» направлений методической работы;

- создания условий для развития педагогического и методического мастерства педагогов, организации консультирования педагогических работников по проблемам совершенствования профессионального мастерства, методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического и материально-технического обеспечения;

- осуществления проблемного анализа воспитательного процесса; оказания помощи администрации учреждения в изучении результативности работы отдельных педагогов, методического объединения, творческих и проблемных групп, получение объективных данных о результатах воспитательного процесса;

- разработки методических рекомендаций педагогам с целью повышения эффективности и результативности их труда, роста профессионального мастерства, активизации работы методического объединения;

- организации смотров, конкурсов профессионального мастерства педагогов, обобщения и распространения передового педагогического опыта и знакомства с актуальными научно-методическими разработками;

- обеспечения методического сопровождения учебных программ, разработки учебных, научно-методических и дидактических материалов;
- организации опытно-поисковой, инновационной и проектно-исследовательской деятельности, направленной на освоение новых педагогических технологий, разработку авторских программ и т.д.;
- выявления, обобщения и распространения положительного педагогического опыта педагогов учреждения;
- организации взаимодействия с учебными заведениями с целью обмена опытом и передовыми технологиями в области воспитания и образования.

3.2. Основные направления деятельности методического совета:

- изучение работы отдельных педагогов, методического объединения, проблемных и творческих групп;
- определение содержания, форм и методов повышения квалификации педагогических кадров;
- планирование и организация методической учебы педагогических кадров, анализ и оценка ее результатов;
- изучение педагогической практики, обобщение и распространение педагогического опыта;
- отбор, а в случае необходимости - разработка инструментария для изучения состояния воспитательного процесса в детском доме;
- собственно изучение состояния образовательного процесса;
- разработка методических рекомендаций для педагогов, проблемных и творческих групп;
- экспертиза и оценка авторских программ педагогов детского дома;
- обсуждение рукописей учебно-методических пособий и дидактических материалов, методик проведения отдельных видов занятий и содержания дидактических материалов к ним;
- разработка и утверждение положений о смотрах, конкурсах, олимпиадах, профессиональных соревнованиях педагогов.

4. Состав методического совета и организация его работы.

4.1. В состав методического совета входит директор, заместитель директора, руководитель методического объединения педагогов детского дома. Состав методического совета утверждается приказом директора ГБУ «Ровеньский центр развития и социализации ребёнка имени Российского детского фонда», который руководит работой методического совета. Для обеспечения работы методический совет избирает секретаря.

4.2. Работа методического совета осуществляется на основе годового плана, который утверждается на его заседании.

4.3. Периодичность заседаний методического совета - раз в месяц. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в журнале протоколов.

5. Права методического совета.

Методический совет имеет право:

- рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;
- выдвигать педагогов для участия в конкурсах «Педагог года»;
- ставить вопрос перед руководством отдела образования района о поощрении сотрудников образовательного учреждения за активное участие в опытно-поисковой, экспериментальной, научно-методической и проектно-исследовательской деятельности, организацию методической работы;
- выдвигать предложения по совершенствованию образовательного процесса в детском доме;
- давать рекомендации методическому объединению по планированию, содержанию, формам методической работы с педагогами.

6. Документация методического совета.

К документации методического совета относятся план его работы на учебный год, протоколы заседаний совета, аналитические материалы, подготовленные к заседаниям совета.