

Принято на заседании
Управляющего совета
ГБУ «Ровеньский центр развития
и социализации ребёнка имени
Российского детского фонда»

Протокол №2 от 20.04.2016 года

Утверждаю: _____
директор ГБУ «Ровеньский
центр развития и социализации
ребёнка имени Российского
детского фонда»
В.Н.Ряднова

ПОЛОЖЕНИЕ

об управляющем совете государственного бюджетного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, «Ровеньский центр развития и социализации ребёнка имени Российского детского фонда»

1. Общие положения

1. Управляющий совет ГБУ «Ровеньский центр развития и социализации ребёнка» - выборный коллегиальный орган, осуществляющий общее руководство центром развития и социализации ребёнка на принципах демократичности, открытости, приоритета ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности, государственно-общественного характера управления образованием.
2. Управляющий совет ГБУ «Ровеньский центр развития и социализации ребёнка» (далее - Совет) создается с целью развития коллегиальных, демократических форм в управлении деятельностью центра развития и социализации ребёнка, объединение усилий коллектива и общественности, повышение качества образования и эффективности образовательного процесса, осуществление общественного контроля финансово-хозяйственной деятельности детского дома.
3. Решения Совета, принятые в пределах его полномочий обязательны для всех членов коллектива центра развития и социализации ребёнка.
4. Срок полномочий Совета - два года. Решение о пролонгации полномочий Совета может быть принято общим собранием ГБУ «Ровеньский центр развития и социализации ребёнка».
5. Совет несет ответственность перед коллективом и Учредителем за принятые им решения и их исполнение в рамках своей компетенции.
6. В своей деятельности Совет руководствуется законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления, Уставом ГБУ «Ровеньский центр развития и социализации ребёнка», регламентов Совета и настоящим Положением, и иными локальными и нормативными документами образовательного учреждения.

7. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решения, гласности.

8. В условиях функционирования Совета обеспечивается взаимодействие администрации с трудовым коллективом, профсоюзной организацией, отдельными работниками центра развития и социализации ребёнка и воспитанниками.

9. Совет работает по утвержденному им плану, который доводится до сведения всех его членов, а также членов трудового коллектива. Наряду с вопросами, предусмотренными в плане, по инициативе администрации, общественных организаций, структурных подразделений, отдельных членов трудового коллектива могут рассматриваться и другие вопросы.

10. На заседания Совета могут приглашаться руководители структурных подразделений ГБУ «Ровеньский центр развития и социализации ребёнка», заинтересованные лица, специалисты-консультанты.

11. По рассматриваемым вопросам Совет выносит решения, которые считаются принятыми, если за них проголосовало не менее 2/3 присутствующих членов совета.

2. Основные направления деятельности Совета.

Совет ГБУ «Ровеньский центр развития и социализации ребёнка»:

1. принимает участие в разработке Устава центра развития и социализации ребёнка, вносит предложения по внесению изменений и дополнений к нему;
2. принимает участие в разработке концепции и программы развития центра развития и социализации ребёнка на перспективу;
3. проводит работу по повышению эффективности финансово-экономической деятельности центра развития и социализации ребёнка, стимулированию труда его работников;
4. содействует созданию в центре развития и социализации ребёнка оптимальных условий и форм образовательного процесса, повышению качества образования;
5. осуществляет контроль соблюдения надлежащих условий обучения, воспитания и труда в центре развития и социализации ребёнка, сохранением и укреплением здоровья воспитанников, за целевым и рациональным расходованием финансовых средств центра развития и социализации ребёнка;
6. принимает участие в разработке положения центра развития и социализации ребёнка о порядке и условиях распределения стимулирующих выплат работникам центра развития и социализации ребёнка;

7. распределяет по представлению директора центра развития и социализации ребёнка стимулирующие выплаты педагогическому персоналу центра развития и социализации ребёнка; вносит рекомендации по распределению стимулирующих выплат непедagogическому персоналу;
8. согласовывает по представлению директора центра развития и социализации ребёнка:
 - смету расходования средств, полученных центром развития и социализации ребёнка от уставной, приносящей доход деятельности и из иных внебюджетных источников;
 - изменения и дополнения Правил внутреннего распорядка центра развития и социализации ребёнка;
9. ежегодно заслушивает и утверждает отчет директора о социально-экономических вопросах деятельности центра развития и социализации ребёнка;
10. участвует в подготовке публичного доклада центра развития и социализации ребёнка, который подписывается директором и председателем Совета;
11. обеспечивает социальную защиту работников и воспитанников при рассмотрении в государственных органах вопросов, затрагивающих их интересы;
12. рассматривает вопросы выдвижения кандидатур работников центра развития и социализации ребёнка на присвоение государственных наград;
13. участвует в проведении аттестации работников центра развития и социализации ребёнка, обеспечение в ходе ее принципов демократизма и гласности;
14. рассматривает и утверждает на общем собрании предложений по совершенствованию организационной структуры центра развития и социализации ребёнка, методов управления, участия в разработке смет и положений по использованию фондов материального стимулирования, проектов коллективного договора и т.д.;
15. принимает участие в разработке мероприятий по сохранению здоровья работников и воспитанников центра развития и социализации ребёнка, обеспечению безопасных условий труда, повышению общей культуры участников образовательного процесса;
16. участвует в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в случаях, когда это необходимо;
17. принимает решения по другим важнейшим вопросам жизни центра развития и социализации ребёнка, не отнесенным к компетенции директора.

3. Структура и порядок формирования Совета.

1. Совет создается с использованием процедур выборов, назначения и кооптации.
2. Совет состоит из 9 членов, представляющих:
 - представители общественности (спонсоры) – 2 чел.;

- воспитанников (обучающихся) 9-11 классов – 1 чел.;
- работников детского дома – 4 чел.;
- в состав Совета также входят директор центра развития и социализации ребёнка и представитель отдела образования.

Члены Совета избираются сроком на два года. С использованием процедуры выборов в Совет избираются представители работников центра развития и социализации ребёнка. Участие в выборах является свободным и добровольным. Никто не вправе оказывать на участников выборов воздействие с целью принудить к участию или неучастию в выборах либо воспрепятствовать их свободному волеизъявлению. Выборы проводятся тайным или открытым голосованием при условии получения согласия быть избранным в Управляющий Совет. Для проведения выборов издается приказ директора центра развития и социализации ребёнка, которым определяются сроки их проведения, и создается избирательная комиссия. Директор центра развития и социализации ребёнка оказывает организационную помощь избирательной комиссии и обеспечивает проведение выборов необходимыми ресурсами: предоставляет помещения, оргтехнику, расходные материалы и т.п.

Избирательная комиссия:

- избирает из своего состава председателя и секретаря;
- назначает срок регистрации кандидатов;
- регистрирует кандидатов;
- вывешивает списки для ознакомления избирателей;
- организует изготовление необходимых бюллетеней;
- рассматривает поданные отводы и в случае их обоснованности лишает кандидатов регистрации;
- проводит собрание работников центра развития и социализации ребёнка, подводит итоги выборов членов Совета;
- в недельный срок после проведения выборного собрания принимает и рассматривает жалобы о нарушении процедуры проведения выборов и принимает по ним решения;
- составляет список избранных членов Совета центра развития и социализации ребёнка и направляет его директору центра развития и социализации ребёнка;
- о месте и времени проведения выборов извещаются все лица, имеющие право участвовать в выборах, не позднее, чем за семь дней до дня голосования.

Каждый, имеющий право участвовать в выборах, письменно подтверждает, что информация о выборах им получена (ставит свою подпись в информационном бюллетене).

В случае выбытия выборных членов Совета в двухнедельный срок проводятся довыборы.

Особенности участия в выборах работников центра развития и социализации ребёнка:

Выборы в члены Совета проводятся на Общем собрании работников центра развития и социализации ребёнка. Избранными считаются кандидаты, за которых проголосовало наибольшее количество лиц, принявших участие в выборах.

На любой стадии проведения выборов с момента их назначения и до начала голосования любой участвующий в выборах или группа участвующих имеет право на выдвижение кандидатов. Участвующие в выборах Совета центра развития и социализации ребёнка имеют право самовыдвижения в кандидаты в течение этого же срока. Участники выборов вправе с момента объявления выборов и до дня, предшествующего их проведению, законными методами проводить агитацию. Подготовка и проведение всех мероприятий, связанных с выборами, должны осуществляться открыто и гласно. Проведение всех выборных собраний оформляется протоколами.

3. Кооптация.

Кооптация - это введение в случаях, предусмотренных уставом в состав Совета центра развития и социализации ребёнка новых членов без проведения выборов. Кооптация осуществляется действующим Советом путем принятия постановления. Постановление о кооптации действительно в течение срока работы Совета, принявшего постановление. О проведении кооптации, не менее чем за две недели до заседания, на котором она будет проводиться, извещается наиболее широкий круг лиц и организаций из числа:

- представителей организаций образования, науки и культуры;
- граждан, известных своей культурной, научной, общественной, в том числе благотворительной, деятельностью в сфере образования.

При этом предлагается выдвинуть кандидатуры на включение в члены Совета центра развития и социализации ребёнка путем кооптации.

Кандидатуры для кооптации также могут быть предложены:

- Учредителем центра развития и социализации ребёнка;
- работниками центра развития и социализации ребёнка;
- заинтересованными юридическими лицами, в том числе государственными и муниципальными органами.

Допускается самовыдвижение кандидатов для назначения путем кооптации. Все предложения вносятся в письменном виде с обоснованием предложения.

Во всех случаях требуется предварительное согласие кандидата на включение его в состав Совета центра развития и социализации ребёнка.

Кандидатуры лиц, предложенных для включения путем кооптации в члены Совета центра развития и социализации ребёнка Учредителем, рассматриваются в первоочередном порядке. Кооптация в члены Совета центра развития и социализации ребёнка производится только на заседании Совета центра развития и социализации ребёнка при кворуме не менее трех четвертых от списочного состава членов Совета и в присутствии представителя Учредителя. Голосование проводится тайно по спискам (списку) кандидатов, составленным (составленному) в алфавитном порядке.

При наличии кандидатов, рекомендованных Учредителем центра развития и социализации ребёнка, составляется отдельный список таких кандидатов (первый список), по которому голосование проводится в первую очередь. Кандидаты, рекомендованные учредителем, считаются кооптированными в члены Совета центра развития и социализации ребёнка, если за них проголосовало более половины присутствующих на заседании.

При наличии кандидатов, выдвинутых иными лицами, организациями либо в порядке самовыдвижения, составляется второй список.

Оба списка предоставляются избранным и назначенным членам Совета детского дома для ознакомления до начала голосования. К предоставляемым для ознакомления спискам должны быть приложены заявления кандидатов о своих взглядах и мнениях о развитии центра развития и социализации ребёнка, а также краткая информация о личности кандидатов, но не более чем в пределах согласованной с ними информации о персональных данных.

В случае, когда по итогам голосования по первому списку все вакансии кооптированных членов заполняются, голосование по второму списку не производится. Списки кандидатов вносятся в протокол заседания Совета с приложением согласия кандидатов кооптироваться в члены данного органа управления, выраженного в любой письменной форме, в т.ч. в виде подписи, а кандидатов от юридического лица - с приложением доверенности организации.

По итогам голосования оформляется протокол счетной комиссии, состоящей из присутствующих членов Совета, который приобщается к протоколу заседания. Протоколы направляются учредителю, Совет центра развития и социализации ребёнка объявляется директором в полном составе.

Все члены Совета из числа работников центра развития и социализации ребёнка избираются на равных правах и работают на общественных началах.

4. Директор центра развития и социализации ребёнка является членом Совета по должности, но не может быть избранным председателем Совета.
5. Члены Совета из числа воспитанников избираются на детском собрании из числа воспитанников, учащихся 9-11 классов.
6. Члены Совета из числа представителей общественности (спонсоров) являются кооптированными членами Совета.
7. Совет считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий с момента избрания (назначения) не менее 2/3 от общей численности членов Совета.

4. Организация деятельности Совета.

1. Совет возглавляет Председатель, избираемый тайным голосованием из числа членов Совета большинством голосов.
2. Организационной формой работы Совета являются заседания Совета, которые проводятся не реже необходимости, но не реже 1 раза в квартал. Заседания Совета созывается председателем Совета, а так же по инициативе четверти (и более) членов Совета. Правом созыва заседания Совета обладает также директор центра развития и социализации ребёнка.

На заседании Совета может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета.

3. Первое заседание Совета созывается руководителем центра развития и социализации ребёнка не позднее, чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета избираются председатель и секретарь Совета. Председателем Совета не может быть избран руководитель центра развития и социализации ребёнка, представитель отдела образования, воспитанник.
4. Председатель Совета планирует и организует его работу, готовит заседание Совета и председательствует на них, обеспечивает на заседании ведение протокола, подписывает решения Совета и контролирует их выполнение. Для ведения текущих дел члены Совета избирают из своего состава секретаря Совета, который ведет протокол заседаний Совета и другую документацию, а также участвует в подготовке заседаний.
5. Для осуществления своих функций Совет вправе:
 - приглашать на заседания любых работников центра развития и социализации ребёнка для получения разъяснений, консультаций, заслушивание отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;
 - запрашивать и получать у директора центра развития и социализации ребёнка необходимую для осуществления функций Совета информацию.
6. Каждый член Совета обладает одним голосом. Решение Совета является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее 2/3 состава Совета и если за это решение проголосовало не менее 2/3 присутствующих. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.
7. Решения Управляющего Совета принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов и оформляются в виде решений. В ходе каждого заседания Совета ведется протокол. Решения Совета, принятые в пределах его компетенции, являются обязательными для администрации и всех членов трудового коллектива и всех членов Совета.

5. Права и ответственность

5.1. Совет центра развития и социализации ребёнка вправе:

принимать самостоятельные решения в пределах своих полномочий и в соответствии с законодательством, контролировать выполнение принятых решений;

участвовать в подготовке ежегодного публичного доклада центра развития и социализации ребёнка;

принимать изменения и (или) дополнения в Устав центра развития и социализации ребёнка (с последующим внесением данных изменений и дополнений на утверждение к учредителю), в том числе в части определения:

прав и обязанностей участников образовательного процесса;

структуры, компетенции, порядка формирования и работы органов самоуправления центра развития и социализации ребёнка;

оспаривать незаконные действия любых органов управления и должностных лиц центра развития и социализации ребёнка;

ставить перед общим собранием вопрос о применении материальных, моральных и административных санкций, вплоть до снятия, руководителя (в том числе и директора) с занимаемой должности, если он не обеспечивает успешную деятельность коллектива, нарушает трудовое законодательство и игнорирует решения совета;

рекомендовать директору центра развития и социализации ребёнка кандидатуры на должности руководителей структурных подразделений;

привлекать к своей работе любого члена коллектива, запрашивать информацию по рассматриваемым вопросам, выдавать отдельные задания.

5.2. Всю ответственность за принятые решения, качество и своевременность их выполнения несут председатель, секретарь и члены Совета.

5.3. Решения Совета, противоречащие положениям Устава центра развития и социализации ребёнка, положениям договора центра развития и социализации ребёнка и учредителя, недействительны с момента их принятия и не подлежат исполнению директором центра развития и социализации ребёнка, его работниками и иными участниками образовательного процесса. По факту принятия вышеуказанных решений Совета учредитель (его представитель) вправе принять решение об отмене такого решения Совета, либо внести через своего представителя в Совете представление о пересмотре такого решения.

5.4. Директор центра развития и социализации ребёнка вправе самостоятельно принимать решения по вопросам, входящим в компетенцию Совета, в случае отсутствия необходимого решения Совета по данным вопросам в установленные сроки.

5.5. В случае возникновения конфликта между Советом и директором центра развития и социализации ребёнка (несогласие директора с решением Совета и (или) несогласие Совета с решением (приказом) директора), который не может быть урегулирован путем переговоров решение по конфликтному вопросу принимает учредитель (его представитель).

5.6. Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически (более двух раз подряд) не посетивший заседание без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.

5.7. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме;

при отзыве представителя отдела образования;

при увольнении с работы директора центра развития и социализации ребёнка или увольнения работника центра развития и социализации ребёнка,

избранного членом Совета, если они не могут быть кооптированы и (или) не кооптируются в состав Совета после увольнения;

в связи с выпуском из центра развития и социализации ребёнка или отчислением воспитанника, представляющего в Совете воспитанников, если он не может быть кооптирован (и (или) не кооптируется) в члены Совета после отчисления из центра развития и социализации ребёнка;

в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;

при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в его работе: судебное запрещение заниматься педагогической деятельностью, связанной с работой с детьми; признание по решению суда недееспособным; наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.

5.9. После вывода (выхода) из состава его члена Совета принимает меры для замещения выбывшего члена посредством довыборов или кооптации.