

–индивидуальная программа предоставления социальных услуг.

3.4. Несовершеннолетние, поступающие на стационарное обслуживание в Центр, зачисляются в списки воспитанников на основании приказа руководителя Центра и находятся на полном государственном обеспечении в установленном законом порядке.

3.5. При поступлении в Центр на стационарное обслуживание в установленном порядке принимаются на хранение принадлежащие несовершеннолетним и гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, предметы, не представляющие опасности и вреда для здоровья с обеспечением их сохранности в течение всего периода проживания. Запрещенные к хранению предметы изымаются и уничтожаются. Перечень предметов, принимаемых на хранение, либо подлежащих изъятию и уничтожению устанавливается администрацией Центра и указывается в «Правилах внутреннего распорядка».

3.6. В Центре на стационарное обслуживание не могут быть приняты несовершеннолетние и граждане, находящиеся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, а также с признаками психического заболевания.

В случае поступления такого обращения принимаются меры по направлению их в медицинские организации, которые в пределах своей компетенции организуют круглосуточный прием лиц, находящихся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, для оказания им медицинской помощи при наличии показаний медицинского характера.

3.7. Зачисление семей на социальное сопровождение в Центр осуществляется на основании следующих документов:

- письменного заявления гражданина;
- документа, удостоверяющего личность гражданина;
- документа, подтверждающего наличие трудной жизненной ситуации гражданина;
- справки из медицинской организации о состоянии здоровья, свидетельствующая об отсутствии медицинских противопоказаний;

Заявление регистрируется в Журнале обращения граждан (с указанием даты обращения, данных об обратившемся (при их наличии), основания и причины обращения), издается приказ о принятии семьи на социальное сопровождение.

Для начала процедуры оформления сопровождения замещающий родитель предоставляет в Центр личное заявление гражданина об оказании услуг с приложением копии следующих документов с предъявлением оригиналов:

- направление органа опеки и попечительства на сопровождение семьи (при наличии);
- документы замещающего родителя (при наличии);
- распорядительный акт о передаче ребенка на воспитание.

3.8. Индивидуальная программа предоставления социальных услуг несовершеннолетнему, его законному представителю, семье имеет рекомендательный характер, для специалистов Центра – обязательный.

3.9. Отношения между Центром и семьей, несовершеннолетним и (или)