

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СИСТЕМЫ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ  
«РОВЕНЬСКИЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ  
СЕМЬЕ И ДЕТЯМ «СЕМЬЯ»

Принято на заседании  
педагогического совета  
ГБУССЗН «Ровеньский центр  
социальной помощи семье и  
детям «Семья»  
Протокол от 25.02.2019 г. № 1

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБУ ССЗН «Ровеньский  
центр социальной помощи семье и  
социальной помощи семье и детям

В.Н. Ряднова  
Приказ от 25.02.2019 г. № 31



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о внутренней системе оценки качества образования**  
**ГБУССЗН «Ровеньский центр социальной помощи семье**  
**и детям «Семья»**

## 1. Общие положения

1.1. Положение о внутренней системе оценки качества образования ГБУССЗН «Ровеньский центр социальной помощи семье и детям «Семья» (далее – Положение) разработано в соответствии с Законом РФ № 273 от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ N 662 от 5 августа 2013 г. «Об осуществлении мониторинга системы образования», с учетом «Методических рекомендаций по проведению независимой оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность» от 01.04.2015 г.

1.2. Настоящее Положение определяет цели, задачи, принципы функционирования внутренней системы оценки качества образования в ГБУССЗН «Ровеньский центр социальной помощи семье и детям «Семья» (далее – Учреждение), ее организационную и функциональную структуру, реализацию и общественное участие в оценке и контроле качества образования.

1.3. Качество образования – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам и степень достижения планируемых результатов образовательной программы.

1.4. Под внутренней оценкой качества образования понимается деятельность по информационному обеспечению управления Учреждением, основанная на систематическом анализе качества осуществления образовательной деятельности.

1.5. Внутренняя оценка качества образования осуществляется посредством:

- внутреннего мониторинга качества образовательной деятельности Учреждения в течение учебного года;
- данных внешней оценки качества образовательной деятельности Учреждения.

1.6. Внутренний мониторинг, аттестация качества образовательной деятельности может быть определен как система организации сбора, хранения, обработки и распространения информации о деятельности педагогической системы, для непрерывного наблюдения за ее состоянием и прогнозирования ее развития.

- Мониторинг, аттестация предполагает:

- постоянный сбор информации об объектах контроля, т. е. выполнение функции слежения;

- изучение объекта по одним и тем же критериям с целью выявления динамики изменений;

1.7. компактность, минимальность измерительных процедур и их включенность в педагогический процесс.

1.8. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся администрацией Учреждения, Педагогическим советом и принимаются на его заседании. Срок данного Положения не ограничен. Положение вступает в силу с момента его подписания и действует до принятия нового.

## **2. Цель, задачи и принципы внутренней системы оценки качества образования в Учреждении**

2.1. Целью внутренней системы оценки качества образования является анализ исполнения законодательства в области образования и соответствия требованиям заказчиков образовательных услуг, качественная оценка и коррекция воспитательно-образовательной деятельности, условий предметно-пространственной развивающей среды Учреждения для определения факторов и своевременного выявления изменений, влияющих на качество образования в Учреждении.

2.2. Задачами внутренней системы оценки качества образования являются:

- организационное и методическое обеспечение сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике качества образовательных услуг Учреждения;

- изучение и самообследование состояния развития и эффективности деятельности Учреждения;

- выявление факторов, влияющих на качество образования, предупреждение нежелательных тенденций в организации образовательной деятельности;

- обеспечение доступности качественного образования;

- обеспечение доступности и открытости информации о качестве образовательных услуг в рамках единого информационного образовательного пространства;

- расширение общественного участия в управлении образованием в Учреждении.

2.3. В основу внутренней системы оценки качества образования Учреждения положены следующие принципы:

- объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости, учёта индивидуальных особенностей развития отдельных воспитанников при оценке результатов их обучения и воспитания;
- открытости, прозрачности процедур оценки качества образования; преемственности в образовательной политике, интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования;
- доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- рефлексивности, реализуемый через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели;
- повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;
- оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);
- инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных);
- минимизации системы показателей с учетом потребностей разных уровней управления; сопоставимости системы показателей с муниципальными, региональными аналогами;
- взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимости.

### **3. Соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в дошкольном учреждении. Организационная и функциональная структура внутренней системы оценки качества образования в Учреждении**

3.1. Организационная структура, обеспечивающая функционирование внутренней системы оценки качества в Учреждении включает в себя: администрацию Учреждения, Педагогический совет, методическое объединение Учреждения. Участниками оценочных процедур в рамках внутренней системы оценки качества образования в Учреждении являются обучающиеся и их родители (законные представители), административные и

педагогические работники Учреждения.

### 3.2. Администрация Учреждения:

– формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование внутренней системы оценки качества образования Учреждения и контролирует их исполнение;

– разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества образования Учреждения, участвует в этих мероприятиях;

– обеспечивает проведение в учреждении контрольнооценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования на основе образовательной программы;

– организует систему мониторинга качества образования в Учреждении, осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования на уровне Учреждения;

– организует изучение информационных запросов основных пользователей системы, оценки качества образования;

– обеспечивает условия для подготовки педагогов Учреждения;

– обеспечивает предоставление информации о качестве образования на различные уровни системы оценки качества образования; формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы Учреждения за учебный год, публичный доклад директора);

– принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации системы оценки качества образования.

### 3.3. Директор Учреждения:

– устанавливает и утверждают порядок, периодичность проведения мониторинговых исследований;

– определяют пути дальнейшего развития Учреждения;

– обеспечивает на основе образовательной программы проведение в Учреждении контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;

– принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов мониторинга образовательной деятельности.

#### 3.4. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

- организует систему внутреннего мониторинга качества образовательной деятельности в Учреждении;
- осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития качества;
- анализирует результаты оценки качества образования на уровне Учреждения;
- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на муниципальный и региональный уровни системы оценки качества образования;
- формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования для анализа работы Учреждения за учебный год, публичного доклада, отчета по самообследованию;
- проводит контроль проведения мониторинга в каждой возрастной группе;
- анализирует динамику уровня развития воспитанников каждой возрастной группы;
- разрабатывает и предлагает педагогам рекомендации по повышению уровня организации образовательного процесса.

#### 3.5. Заместитель директора по административно-хозяйственной части:

- выполняет мониторинг качества материально-технических и финансовых условий деятельности Учреждения.

#### 3.6. Педагог-психолог:

- осуществляет мониторинг качества психолого-педагогических условий деятельности Учреждения;
- организует информационное сопровождение образовательного процесса, основанное на изучении когнитивной сферы и личностного развития ребенка;
- слежение за системой коллективно-групповых и личностных отношений детского и взрослого сообщества в Учреждения;
- осуществляет мониторинг эмоционального благополучия всех участников образовательного процесса.

#### 3.7. Медицинская сестра :

- осуществляет сбор и обработку информации о состоянии здоровья, показателях физического развития, заболеваемости, посещаемости воспитанников для планирования и корректировки содержания образовательной деятельности;
- осуществляет сопровождение учебного процесса информацией о

качестве выполнения требований действующих СанПиН.

- осуществляет отслеживание состояния здоровья воспитанников и работников Учреждения;

- выявляет факторы, отрицательно влияющие на самочувствие и здоровье детей и работников Учреждения.

3.8. Педагогический совет Учреждения:

- содействует определению стратегических направлений развития системы образования в Учреждении;

- содействует реализации принципа общественного участия в управлении образованием в Учреждении;

- инициирует и участвует в организации конкурсов педагогического мастерства;

- принимает участие в формировании информационных запросов основных

- пользователей системы оценки качества образования Учреждения;

- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику образовательного процесса Учреждения;

- принимает участие в экспертизе' качества образовательных результатов, условий организации образовательного процесса в Учреждении;

- содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;

- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в Учреждении;

- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования и воспитания дошкольников, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарногигиенического режима в Учреждении, об охране труда, здоровья и жизни воспитанников и другие вопросы образовательной деятельности Учреждения.

3.9. Старший воспитатель, воспитатели:

- проводят мониторинг развития каждого воспитанника;

- анализируют динамику развития личности каждого воспитанника;

- разрабатывают и предлагают родителям рекомендации по воспитанию и обучению детей;

- предоставляют предложения по совершенствованию образовательного процесса.

#### **4. Направления и критерии оценки качества образования в Учреждении**

4.1. Направлениями внутреннего мониторинга качества образовательной деятельности в Учреждении являются:

- качество педагогического процесса, реализуемого в Учреждении;
- качество условий деятельности Учреждения;
- качество результатов деятельности Учреждения.

4.2. Обобщение и анализ информации, получаемой в процессе реализации мониторинговых процедур осуществляется по критериям качества образования.

#### **5. Порядок проведения внутренней системы оценки качества образования**

5.1. Реализация внутренней системы оценки качества образования осуществляется в Учреждении в соответствии с основной образовательной программой, и учебным планом работы Учреждения.

5.2. Реализация внутренней системы оценки качества образования осуществляется с использованием следующих методов:

- наблюдение (целенаправленное и систематическое изучение объекта, сбор информации,
- фиксация действий и проявлений поведения объекта);
- изучение документации;
  - беседа;
  - опрос;
  - анкетирование;
  - тестирование;
  - анализ продуктов деятельности;
- сравнительный анализ.

5.3. Требования к собираемой информации:

- полнота;
- конкретность;
- объективность;
- своевременность.

5.4. Формы проведения внутреннего мониторинга качества образовательной деятельности контрольная деятельность, визуальный осмотр, наблюдение, анализ, педагогический и психологический мониторинг, составление портфолио, сбор и анализ информации органов управления



образованием и СМИ.

5.5. Результаты мониторинга оформляются ответственными лицами в форме отчетов, аналитических справок, сводных таблиц, карт контроля, карт фиксации результатов внутреннего мониторинга качества образования по критериям.

5.6. По итогам мониторинга в Учреждении проводятся заседания Педагогического совета, социального ПМПК, административные и педагогические совещания.

5.7. Данные, полученные в результате мониторинговых исследований и контрольных мероприятий, отражаются в аналитической части годового плана Учреждения, Публичном докладе, отчете о результатах самообследования и других отчетных документах Учреждения.

5.8. По окончании учебного года, по итогам мониторинга, определяется эффективность проведенной работы, выявляются проблемы, предлагаются пути их решения и приоритетные задачи Учреждения для реализации в новом учебном году.

## **6. Ответственность исполнителей внутренней системы оценки качества образования**

6.1. Исполнители внутренней системы оценки качества образования несут ответственность:

- за конфиденциальность информации;
- за обработку данных внутренней системы оценки качества образования, их анализ и использование, а также распространение результатов мониторинга;
- за достоверность и объективность представляемой информации;
- тактичное отношение к каждому ребенку во время проведения диагностических мероприятий, создание для каждого воспитанника ситуации успеха;
- качественную подготовку к проведению диагностических мероприятий;
- ознакомление с итогами обследования воспитанников соответствующих должностных лиц (в рамках их должностных полномочий);
- соблюдение конфиденциальности;
- качество проведения обследования воспитанников;
- доказательность выводов по итогам диагностирования воспитанников;
- срыв сроков проведения диагностических мероприятий.

## **7. Общественное участие в оценке и контроле качества образования**

7.1. Придание гласности и открытости результатам оценки качества образования осуществляется путем предоставления информации:

7.2. основным потребителям результатов системы оценки качества образования; средствам массовой информации через Публичный доклад Учреждения; размещение аналитических материалов, результатов оценки качества образования на официальном сайте Учреждения.

Пронумеровано, прошито и  
скреплено печатью на

листе ( )

Директор В.Н. Ряднова

М.П.

