

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СИСТЕМЫ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ
«РОВЕНЬСКИЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ
СЕМЬЕ И ДЕТЯМ «СЕМЬЯ»

Принято на заседании
Управляющего совета
ГБУ ССЗН «Ровеньский центр
социальной помощи семье и
детям «Семья»
Протокол от 20.02.2019 г. № 2

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБУ ССЗН «Ровеньский
центр социальной помощи семье и социальной
помощи семье и детям «Семья»
В.Н. Ряднова
Приказ от 23.02.2019 г. № 31



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке приема, отчисления несовершеннолетних детей
в отделение социальной реабилитации – специализированное
структурное образовательное подразделение
государственного бюджетного учреждения
системы социальной защиты населения
«Ровеньский центр социальной помощи семье и детям «Семья»

Ровеньки 2019

1. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ, ПРИМЕНЯЕМЫЕ В НАСТОЯЩЕМ ПОЛОЖЕНИИ

Ребенок – лицо до достижения им возраста 18 лет.

Несовершеннолетний – лицо, не достигшее возраста восемнадцати лет;

Права и законные интересы ребенка – совокупность личных неимущественных и имущественных прав и законных интересов ребенка, обеспечивающих его нормальную жизнедеятельность.

Ребенок, нуждающийся в защите государства – ребенок, которому не обеспечен или обеспечен в недостаточной степени (либо он не способен достичь или находится в условиях, не позволяющих ему достичь) необходимый для него уровень нормальной жизнедеятельности без оказания (предоставления) ему помощи со стороны органов местного самоуправления.

Ребенок, находящийся в социально опасном положении – лицо в возрасте до 18 лет, которое вследствие безнадзорности (или беспризорности) находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные действия.

Дети-сироты – лица в возрасте до 18 лет, у которых умерли оба или единственный родитель.

Дети, оставшиеся без попечения родителей – лица в возрасте до 18 лет, которые остались без попечения единственного или обоих родителей в связи с отсутствием родителей или лишением их родительских прав, ограничением их в родительских правах, признанием родителей безвестно отсутствующими, недееспособными (ограничено дееспособными), находящимися в лечебных учреждениях, объявлением их умершими, отбыванием ими наказания в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, нахождением в местах содержания под стражей, подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений; уклонением родителей от воспитания детей или от защиты их прав и интересов, отказом родителей взять своих детей из воспитательных, лечебных учреждений, учреждений социальной защиты населения и других аналогичных учреждений и в иных случаях признания ребенка оставшимся без попечения родителей в установленном законом порядке.

Лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей – лица в возрасте от 18 до 23 лет, у которых, когда они находились в возрасте до 18 лет, умерли оба или единственный родитель, а также которые остались без попечения единственного или обоих родителей и имеют право на дополнительные гарантии по социальной защите.

Семья, находящаяся в социально опасном положении – семья, имеющая детей, находящихся в социально опасном положении, а также семья, где родители или законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними.

Опека и попечительство – форма устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в целях их содержания, воспитания и образования, а также для защиты их прав и интересов; опека устанавливается над детьми, не достигшими

возраста 14 лет; попечительство устанавливается над детьми в возрасте от 14 до 18 лет.

Приемная семья – форма устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на основании договора о передаче ребенка (детей) на воспитание в семью между органами опеки и попечительства и приемными родителями (супругами или отдельными гражданами, желающими взять детей на воспитание в семью).

Социальная адаптация ребенка – процесс активного приспособления ребенка, находящегося в трудной жизненной ситуации, к принятым в обществе правилам и нормам поведения, а также процесс преодоления последствий психологической или моральной травмы.

Социальная реабилитация ребенка – мероприятия по восстановлению утраченных ребенком социальных связей и функций, восполнению среды жизнеобеспечения, усилению заботы о нем.

Индивидуальная профилактическая работа – деятельность по своевременному выявлению несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных действий.

Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних – система социальных, правовых, педагогических и иных мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении.

Социальный патронаж над семьей – система мер по оказанию помощи в воспитании и защите прав и законных интересов ребенка, нуждающегося в защите государства.

2. УСЛОВИЯ ПРИЕМА НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ В СТАЦИОНАРНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ РЕАБИЛИТАЦИИ – СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЕ СТРУКТУРНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ

2.1. В соответствии со ст. 13 Федерального закона РФ от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» учреждение социального обслуживания (далее Учреждение) обеспечивает в установленном порядке круглосуточный прием несовершеннолетних в возрасте от 3-х до 18-лет, нуждающихся в помощи и поддержке со стороны государства:

- оставшихся без попечения родителей или иных законных представителей;
- проживающие в семьях, находящихся в социально опасном положении;
- заблудившихся или подкинутых;
- самовольно оставивших семью, самовольно ушедших из образовательных учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, или

других детских учреждений, за исключением лиц, самовольно ушедших из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа;

- не имеющие места жительства, места пребывания и (или) средств к существованию;

- оказавшиеся в иной трудной жизненной ситуации и нуждающиеся в социальной помощи и (или) реабилитации.

2.2. Прием несовершеннолетних осуществляется на основании одного из ниже перечисленных документов:

- личное обращение несовершеннолетнего (при условии, если несовершеннолетний достиг возраста 15 лет);

- заявление родителей несовершеннолетнего или иных его законных представителей с учетом мнения несовершеннолетнего, достигшего возраста десяти лет, за исключением случаев, когда учет мнения несовершеннолетнего противоречит его интересам;

- направление органа управления социальной защитой населения или согласованное с этим органом ходатайство должностного лица органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

- постановление лица, производящего дознание, следователя или судьи в случаях задержания, административного ареста, заключения под стражу, осуждения к аресту, ограничению свободы, лишению свободы родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего;

- акт оперативного дежурного районного или городского отдела (управления) внутренних дел, отдела (управления) внутренних дел иного муниципального образования, отдела (управления) внутренних дел закрытого административно-территориального образования, отдела (управления) внутренних дел на транспорте о необходимости приема несовершеннолетнего в специализированное учреждение для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации. Копия указанного акта в течение пяти суток направляется в орган управления социальной защитой населения;

- направление администрации специализированного учреждения для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, в котором находится несовершеннолетний, самовольно ушедший из семьи, детского дома, школы-интерната, специального учебно-воспитательного учреждения открытого типа или иного детского учреждения, в случаях, предусмотренных пунктом 5 статьи 25.1 Федерального закона РФ от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

2.3. Несовершеннолетние, поступающие в Центр зачисляются в списки воспитанников на основании приказа директора Центра и находятся на полном государственном обеспечении в установленном законом порядке.

2.4. Для организации питания несовершеннолетних, поступивших в Центр в течение суток (в ночное и вечернее время, праздничные и выходные дни), предусмотрен разовый набор продуктов питания (в соответствии с п. 17 Постановления Минтруда РФ от 29 марта 2002 г. N 25 "Об утверждении Рекомендаций по организации деятельности специализированных учреждений для

несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации") (Приложение 1 к настоящему Положению)

2.5. При поступлении воспитанникам предоставляется одежда, обувь и нательное белье (в соответствии с Постановлением правительства Белгородской области от 28.01.2005 № 4-пп "О первоочередных мерах по улучшению положения детей-сирот, детей оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа") (Приложение 2 к настоящему Положению).

2.6. При поступлении в отделение у несовершеннолетних изымаются в установленном порядке запрещенные к хранению предметы (в соответствии с п. 6 статьи 13 ФЗ РФ от 24 июня 1999 г. N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних" и перечень установлен администрацией Центра и указан в «Правилах внутреннего распорядка государственного бюджетного учреждения системы социальной защиты населения «Ровеньский центр социальной помощи семье и детям «Семья») (Приложение 3 к настоящему Положению). С обеспечением их сохранности в течение всего периода проживания.

2.7. В Отделение, не могут быть приняты лица, находящиеся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, а также с явными признаками обострения психического заболевания, а также совершивших правонарушения.

В случае поступления таких несовершеннолетних принимаются меры по направлению их в соответствующие учреждения согласно законодательству Российской Федерации.

2.8. Несовершеннолетние обслуживаются в отделении социальной реабилитации Центра в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Белгородской области не более полугода. Срок пребывания несовершеннолетних может быть продлен решением социального медико-психолого-педагогического консилиума, но не более, чем на 1 месяц.

2.9. При необходимости может быть принято решение о повторном приеме на обслуживание в центр нуждающихся в этом несовершеннолетних на основании, указанном в п. 2.2. и при представлении необходимого пакета документов, указанного в таблице № 1 приложения № 17.

2.10. В Отделение Центра на стационарное обслуживание не могут быть приняты несовершеннолетние и граждане, находящиеся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, а так же с признаками психического заболевания и маломобильные дети-инвалиды.

2.11. Специалист, в обязанности которого входит оформление личного дела, формирует пакет документов, необходимый для временного проживания воспитанника и прохождения курса социальной реабилитации:

- основание приема несовершеннолетнего в центр;
- акт приема несовершеннолетнего (приложение № 5);
- акт первичного медицинского осмотра (приложение № 5);
- выписка из приказа о зачислении несовершеннолетнего в списки воспитанников центра и постановке его на полное государственное обеспечение (Приложение 5 к настоящему Положению);

– обязательные документы для временного проживания (согласно таблицы 1 в приложении 16) и другие документы, необходимые для прохождения курса реабилитации;

– переписка с субъектами системы профилактики (раздел 4 настоящего Положения);

– приложение (должно содержать оригиналы документов удостоверяющих личность воспитанника, личное фото воспитанника, сберегательные книжки, личное дело школьника, медицинские документы и др.) и другие документы, в соответствии с Положением о правилах формирования, ведения, контроля и хранения личных дел воспитанников.

3. ПОРЯДОК УВЕДОМЛЕНИЯ ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ И ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С ОРГАНАМИ И УЧРЕЖДЕНИЯМИ СИСТЕМЫ ПРОФИЛАКТИКИ

При поступлении несовершеннолетнего в отделение социальной реабилитации Центра специалисты Отделения в первую очередь:

3.1. Уведомляют письменно (*по месту регистрации и (или) по месту фактического проживания*) или устно (*в ходе телефонных переговоров*) родителей или иных его законных представителей (в случае если они не осведомлены о месте нахождения ребенка) и приглашают их для беседы с руководством Центра по вопросу его возвращения в семью и (или) дальнейшей судьбы ребенка (Приложение № 7 к настоящему Положению), за исключением несовершеннолетних из числа детей-сирот или оставшихся без попечения родителей.

3.2. Письменно направляют информацию о несовершеннолетнем в органы опеки и попечительства, в УСЗН по территориальности в течение 7 рабочих дней с момента его поступления в Отделение (в соответствии с п. 2 статьи 122 Семейного кодекса РФ и п. 3.3.3. «...Регламента по работе с неблагополучной семьей...»), в которой могут запрашиваться документы, недостающие в личном деле и необходимые для временного проживания в Отделении Центра (таблица 1 приложения 16 и таблица 2 приложения 17 к настоящему Положению).

3.3. Информация не направляется, если ребенок поступил на основании ходатайства органов опеки или направления УСЗН, в таком случае только делается запрос документов, необходимых для временного проживания в социально-реабилитационном центре (таблица 1 приложения 16 и таблица 2 приложения 17 к настоящему Положению).

3.4. При поступлении несовершеннолетнего проживающего в семье, находящейся в социально-опасном положении дополнительно запрашивается: *план проведения индивидуально-профилактической работы с неблагополучной семьей* (в соответствии с требованием управления социальной защиты населения Белгородской области и регламентом работы с неблагополучной семьей по предотвращению безнадзорности, социального сиротства и лишению родительских прав, *информация о семье несовершеннолетнего (независимо от статуса семьи)*:

– в органах опеки и попечительства по территориальности (Приложение 8 к настоящему Положению);

- МБОУ СОШ и ДОУ Ровеньского района или Белгородской области (Приложение 13 к настоящему Положению);
- ОПДН УВД Ровеньского района или области (Приложение 11 к настоящему Положению);
- администрации сельского поселения.

3.5. Письменно уведомляют «Центр социальных выплат» и УСЗН в районах Белгородской области (по территориальности) о приостановке выплат детского пособия родителям или иным законным представителям, так как несовершеннолетний в настоящее время является воспитанником Центра и находится на полном государственном обеспечении, с указанием даты поступления.

3.6. Запрашивают пакет документов об образовании, если не был предоставлен при поступлении (образец запроса – приложение 14, перечень документов – таблица 1 приложения 16, порядок запроса – таблица 2 приложения 17 к настоящему Положению).

3.7. Для граждан Белгородской области запрос делается в учебное заведение или в УСЗН по территориальности (при отправке информации о поступлении).

Если несовершеннолетний до поступления в Центр посещал дошкольное учебное заведение, то запрос отправляется в данное учреждение.

3.8. Запрашивают пакет медицинских документов, необходимый для оказания или содействия в оказании воспитанникам медицинской помощи в объеме базовой программы обязательного медицинского страхования граждан Российской Федерации и территориальной программы обязательного медицинского страхования в государственных и муниципальных лечебно-профилактических учреждениях, если не был предоставлен при поступлении (*образец запроса - приложение № 14, перечень документов - таблица 1 приложения № 16, порядок запроса - таблица 2 приложения № 17*).

Примечание: для граждан Белгородской области запрос делается в медицинские учреждения или в УСЗН по территориальности (*при отправке информации о поступлении*).

3.9. Если в Отделение поступил несовершеннолетний, признанный инвалидом детства, направляют информацию о нем на имя главного врача в ЦРБ (по территориальности) для постановки на диспансерный учет (приложение 15 к настоящему Положению).

Так же специалисты Отделения направляют информацию:

3.10. В КДН и ЗП района (*по месту жительства или выявления несовершеннолетнего*) в случае если нарушены права и законные интересы несовершеннолетнего, т.е. в результате неправомерного (антиобщественного, аморального) образа жизни родителей: злоупотребления спиртными напитками, устранения от воспитания, жестокого обращения и др.; нарушения прав детей на обучение, воспитание, полноценное физическое или психическое развитие и др. (Приложение 9 к настоящему Положению).

3.11. В областную прокуратуру и копию в прокуратуру по территориальности (*по месту жительства или выявления несовершеннолетнего*) в случае выявления факта физического насилия или жестокого обращения в отношении несовершеннолетнего со стороны родителей (законных представителей) и (или) других лиц для решения вопроса о привлечении виновных к ответственности.

О факте насилия или жестокого обращения в отношении несовершеннолетнего также уведомляются следующие органы: УСЗН, ОВД, КДН и ЗП, отдел опеки, попечительства и охраны прав детей (приложение № 10).

3.12. В ПДН ОВД по г. Белгороду или районам Белгородской области (*по месту регистрации или фактического проживания родителей*) для проведения профилактической работы в отношении родителей или законных представителей, не исполняющих своих обязанностей по воспитанию, обучению, содержанию несовершеннолетних и (или) отрицательно влияющих на их поведение, либо жестоко обращающихся с ними (п. 1 ст. 22 ФЗ РФ № 120 «Об основах системы профилактики и в отношении несовершеннолетних указанных в п.п. 4, 5, 6, 8, 9, 14 п. 1 ст.5 ФЗ РФ № 120 «Об основах системы профилактики...»). При этом запрашивается *акт обследования жилищно-бытовых условий семьи и обзорная справка о семье* (приложение 11 к настоящему Положению).

3.13. При необходимости специалисты Отделения направляют запросы: в ОВД городов и районов Белгородской области (*по месту регистрации или фактического проживания родителей*) об оказании содействия в установлении места нахождения родителей или законных представителей при отсутствии информации о месте их нахождения для решения вопроса о дальнейшей форме жизнеустройства их детей (приложение 12 к настоящему Положению).

3.14. Дополнительно направляют информацию:

3.14.1. В случае самовольного ухода воспитанников из Центра незамедлительно направляется информация в ПДН ОМВД России (по территориальности), в письменной форме (отношение на розыск) и копию в ПДН ОВД (*по месту регистрации или фактического проживания несовершеннолетних*) для принятия мер по поиску воспитанника самовольно покинувшего территорию Центра и возвращения его обратно в отделение социальной реабилитации Центра (Приложение 16 к настоящему Положению).

3.15. По возвращению воспитанника в Отделение Центра в устной форме сообщается в ПДН УМВД России (по территориальности), а в течение суток направляется письменное уведомление (отношение на прекращение розыска) для прекращения мер по поиску воспитанника.

3.16. Все запросы делаются в соответствии с п. 3 статьи 12 ФЗ РФ от 24 июня 1999 г. N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних"; то есть *"...Должностные лица органов управления социальной защитой населения и учреждений социального обслуживания имеют право ... запрашивать информацию у государственных органов и иных учреждений по вопросам, входящим в их компетенцию, приглашать для выяснения указанных вопросов несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей и иных лиц.*

4. ПОРЯДОК ВЫБЫТИЯ ВОСПИТАННИКОВ ИЗ ОТДЕЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНОЙ РЕАБИЛИТАЦИИ – СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО СТРУКТУРНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

4.1. При устройстве безнадзорного или беспризорного ребенка, оказавшегося в трудной жизненной ситуации, в первую очередь учитывают права и интересы несовершеннолетнего, нуждающегося в помощи государственных органов.

4.2. Несовершеннолетний, принятый в Отделение на основании личного заявления имеет право покинуть его на основании личного заявления.

4.3. Несовершеннолетний, принятый на основании личного заявления родителей выбывает в семью по истечении срока указанного в заявлении, при необходимости срок пребывания несовершеннолетнего в Центре может быть продлен на период, необходимый для преодоления трудной жизненной ситуации.

4.4. Несовершеннолетний, принятый на основании акта оперативного дежурного районного, городского отдела (управления) внутренних дел, отдела (управления) внутренних дел иного муниципального образования, отдела (управления) внутренних дел закрытого административно-территориального образования, отдела (управления) внутренних дел на транспорте возвращается в семью только после того, - как установлены данные о личности несовершеннолетнего, данные о родителях и лицах их заменяющих, причины и условия безнадзорности, сделан вывод (подкрепленный документально: *акт обследования жилищно-бытовых условий семьи, обзорная справка из ОВД, характеристики с места работы родителей и места жительства и др.*), что условия проживания в семье не опасны для жизни и здоровья ребенка, родители или лица, их заменяющие, имеют все основания (права) для воспитания несовершеннолетнего. В противном случае несовершеннолетний возвращается в семью только при предъявлении родителями или лицами, их заменяющими разрешения отдела опеки, попечительства и охраны прав детей органа местного самоуправления.

4.5. Несовершеннолетний, принятый на основании направления органа управления социальной защиты населения или согласованное с этим органом ходатайство должностного лица органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, а также по постановлению лица, производящего дознание, следователя или судьи в случаях задержания, административного ареста, заключения под стражу, осуждения к аресту, ограничению свободы, лишению свободы родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего возвращается в семью только при предъявлении родителями или лицами их заменяющими разрешения отдела опеки, попечительства и охраны прав детей органа местного самоуправления.

4.7. Отчисление воспитанников из Отделения производится на основании:

- личного письменного заявления воспитанника;
- письменного заявления родителей или иных законных представителей;
- путевки в детский дом или школу-интернат;
- акта приема-передачи в учреждение социального обслуживания при перевозке к месту постоянного проживания.

4.8. Специалист по социальной работе Отделения оформляет пакет документов, необходимый для отчисления несовершеннолетнего:

- документ-основание, указанное в п. 4.7;
- акт о передаче несовершеннолетнего (*примечание: не требуется для основания указанного в п.п.4 п. 4.7*);

– копия документа удостоверяющего личность (копия паспорта) родителей или других законных представителей (опекун, попечитель, сопровождающее лицо) (*примечание: не требуется для основания указанного в п.п. 1 и 3 п. 4.7*);

– выписка из приказа об отчислении несовершеннолетнего из списков воспитанников Центра и снятия его со всех видов довольствия;

– информация в органы или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (*отдел опеки и (или) КДН и (или) УСЗН*) с указанием формы жизнеустройства несовершеннолетнего.

4.9. Родителям или другим законным представителям выдается справка, с указанием времени пребывания несовершеннолетнего в Центре и согласно описи, передаются:

– пакет документов (свидетельство о рождении и (или) паспорт, медицинские документы, документы об образовании (*только при предоставлении справки о месте дальнейшего обучения несовершеннолетнего*) и другие оригиналы документов, хранящиеся в личном деле);

– личные вещи и ценности воспитанников (хранившиеся в Центре);

4.10. Несовершеннолетние отчисляются из Центра приказом руководителя Центра, о чем делается отметка в журнале движения воспитанников Отделения. Приказ «Об отчислении несовершеннолетнего из списков воспитанников Центра и снятия его со всех видов довольствия» составляет заведующий отделением социальной реабилитации.

5. НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ АКТЫ, КОТОРЫМИ НЕОБХОДИМО РУКОВОДСТВОВАТЬСЯ ПРИ ПРИЕМЕ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ

1. Конституция Российской Федерации;
2. Конвенция ООН о правах ребенка;
3. Семейный кодекс Российской Федерации;
3. Федеральный закон от 24 июня 1999 г. N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних";
4. Федеральный закон от 24 июля 1998 г. N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации";
5. Федеральный закон от 24 апреля 2008 года № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»;
6. Закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
7. Постановление Минтруда РФ от 29 марта 2002 г. N 25 "Об утверждении Рекомендаций по организации деятельности специализированных учреждений для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации" (с изменениями от 23 января 2004 г.);
8. Постановление правительства РФ от 27.11.2000 г. № 896 «Об утверждении примерных положений о специализированных учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации»;
9. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 13 октября 2010 г. № 878н "Об утверждении перечня документов, необходимых для осуществления перевозки между субъектами Российской Федерации

несовершеннолетних, самовольно ушедших из семей, детских домов, школ-интернатов, специальных учебно-воспитательных и иных детских учреждений, и условий перевозки”;

10. Закон Белгородской области от 13 декабря 2000 года N 122 «О системе защиты прав несовершеннолетних, профилактике из безнадзорности и правонарушений в белгородской области»;

11. Закон Белгородской области от 14.01.2008 г. № 185 «Об организации и осуществлении деятельности по опеке и попечительству в Белгородской области»;

12. Постановление правительства Белгородской области от 14 декабря 2004 г. N 184-пп «Об утверждении порядка и условий, на которых государство гарантирует право на социальное обслуживание в государственной системе социальных служб»;

13. Постановление правительства Белгородской области от 28.01.2005 № 4-пп “О первоочередных мерах по улучшению положения детей-сирот, детей оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа”;

14. Постановление администрации г. Белгорода от 01.08.2008 г. № 133 «Об утверждении регламента работы с неблагополучной семьей по предотвращению безнадзорности, социального сиротства и лишения родительских прав».

СПИСОК

разового набора продуктов питания для вновь поступивших воспитанников в отделение социальной реабилитации – специализированное структурное образовательное подразделение государственного бюджетного учреждения системы социальной защиты населения «Ровеньский центр социальной помощи семье и детям «Семья»

в вечернее и ночное время, выходные, праздничные и каникулярные дни

1. Чай
2. Сахар
3. Кондитерские изделия
4. Масло сливочное
5. Хлеб ржаной
6. Хлеб пшеничный

СПИСОК

одежды и обуви, необходимой для вновь поступивших воспитанников в отделение социальной реабилитации – специализированное структурное образовательное подразделение государственного бюджетного учреждения системы социальной защиты населения

«Ровеньский центр социальной помощи семье и детям «Семья»

в вечернее и ночное время, выходные, праздничные и каникулярные дни

Для девочек:

1. Носки
2. Трусы
3. Гольфы
4. Домашнее платье
5. Футболка
6. Бриджи
7. Комнатные тапочки

Для мальчиков:

1. Носки
2. Трусы
3. Футболка
4. Майка
5. Спортивные брюки
6. Шоры
7. Комнатные тапочки

ПЕРЕЧЕНЬ

предметов несовершеннолетнего, подлежащих изъятию и приему на хранение при поступлении в отделение социальной реабилитации – специализированное структурное образовательное подразделение государственного бюджетного учреждения системы социальной защиты населения
«Ровеньский центр социальной помощи семье и детям «Семья»

1. Документы;
2. Ключи от квартиры;
3. Деньги, валюта зарубежных стран, ценные бумаги и иные ценности;
4. Наручные и карманные часы;
5. Сигареты, зажигалки, взрывчатые, отравляющие, токсические, пожароопасные и радиоактивные вещества;
6. Все виды алкогольных напитков, пиво;
7. Духи, одеколон и иные изделия на спиртовой основе;
8. Наркотические средства, лекарственные препараты, предметы медицинского назначения;
9. Колодце-режущие предметы, конструктивно схожие с холодным оружием;
10. Топоры, молотки и другой инструмент;
11. Ножи, опасные бритвы, лезвия для безопасных бритв, ремни;
12. Фотоаппараты, фотоматериалы, химикаты, кинокамеры, видео-, аудиозаписывающая техника, средства связи (в т.ч. мобильные телефоны);
13. Бижутерия: цепочки, цепи, шнуры, предметы для пирсинга (на нос, язык, брови, губы, живот);
14. Игральные карты;
15. Порнографические материалы, предметы;
16. Электробытовые приборы.

ПЕРЕЧЕНЬ ПРОДУКТОВ
разрешенных для передачи воспитанникам
в отделение социальной реабилитации – специализированное структурное
образовательное подразделение государственного бюджетного учреждения
системы социальной защиты населения
«Ровеньский центр социальной помощи семье и детям «Семья»
во время посещения их родителями (лицами их заменяющими),
родственниками, друзьями

1. Фрукты;
2. Конфеты;
3. Печенье, вафли, пряники;
4. Сок.

Продукты (кроме фруктов) должны находиться в заводской упаковке с
отметкой о сроке годности. Продукты питания с истекшим сроком годности не
принимаются.

Приложение 5

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГБУ ССЗН
«Ровенский центр социальной помощи
Семье и детям «Семья»
В.Н. Ряднова
« » 20 г.

А К Т
приема несовершеннолетнего в государственное бюджетное учреждение
системы социальной защиты населения
«Ровенский центр социальной помощи семье и детям «Семья»

1. Ф.И.О. ребенка:
2. Пол:
3. Национальность:
4. Дата рождения:
5. Место рождения:
6. Адрес места регистрации:
7. Адрес фактического места жительства

8. Образование:

- 8.1. Дошкольник
- 8.2. Обучался в образовательном учреждении на момент поступления:
 - место обучения
 - класс - программа обучения.....
- 8.3. Не обучался в образовательном учреждении:
до 3-х месяцев - до 6 месяцев..... - 1 год и более не обучался совсем
- 8.4. Другие сведения

9. Сведения о родителях:

ОТЕЦ (Ф.И.О.)

Контактный телефон

Место работы

Наличие родительских прав

Другие сведения.....

МАТЬ (Ф.И.О.)

Контактный телефон

Место работы

Наличие родительских прав

Другие сведения.....

10. Усыновители (Ф.И.О., род занятий, адрес места жительства, контактный тел.):
11. Опекун (попечители) (Ф.И.О., род занятий, адрес места жительства, контактный тел.):
12. Приемные родители (Ф.И.О., род занятий, адрес места жительства, контактный тел.):

13. Сведения о братьях и сестрах (Ф.И.О., место учебы, работы, место нахождения):

14. Сведения о других родственниках:

15. В чем одет ребенок:

16. С ребенком были приняты следующие документы, материальные ценности и деньги:

17. Кем направлен ребенок (наименование учреждения, организации, Ф.И.О. должностного лица):

18. Основание приема несовершеннолетнего:

19. Кем доставлен ребенок:

Ф.И.О.

Должность

Контактный телефон

Сдал (подпись)

20. Кем принят ребенок:

Ф.И.О.

Должность

Принял (подпись)

21. Дата и час приема:

22. Согласие ребенка на проживание в Центре (обязательно с 10 лет)

23. Обстоятельство поступления в Центр:

АКТ МЕДИЦИНСКОГО ОСМОТРА

несовершеннолетнего поступившего в государственное бюджетное учреждение
системы социальной защиты населения
«Ровеньский центр социальной помощи семье и детям «Семья»

1. Ф.И.О. ребенка:
2. Дата рождения:
3. Антропометрические данные:
- | | | | |
|-------------------------|----|------------------------|----|
| Рост | см | Вес | кг |
| Окружность головы | см | Окружность груди | см |

Телосложение:

Физическое развитие соответствует возрасту (нормотрофия, нормосомия)

Асимметрия (физические недостатки)

5. Приметы ребенка:

Цвет глаз

Цвет волос

6. Осмотр кожных покровов (УКАЗАТЬ - желтушность, бледность, синяки, ссадины, рубцы, язвы, следы ожогов, высыпания, травмы, чесоточные ходы и др.):

7. Осмотр волосистой части головы (УКАЗАТЬ - выявление вшей, гнейд, стригущего лишая, наличие участков облысения, дефекты костей черепа, шрамы и др.):

8. Оценка психического состояния (УКАЗАТЬ адекватность реакции ребенка на окружающее – активность, вялость, заторможенность, безучастность; фон настроения – депрессия, суицидальные высказывания и др.):

9. Оценка внешнего вида (УКАЗАТЬ одежда – соответствует возрасту, сезону, в чистом, опрятном (отсутствует неприятный запах и признаки педикулеза) состоянии и др.)

10. Осмотр произвел (Ф.И.О., подпись)

Врач-педиатр

Медицинская сестра

Осмотр произведен в присутствии сотрудника доставившего
несовершеннолетнего:

Государственное бюджетное учреждение системы социальной защиты населения
«Ровеньский центр социальной помощи семье и детям «Семья»

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

« _____ » _____ 201__ г. № _____

«О зачислении в списки воспитанников Центра
и поставить на полное государственное обеспечение»

Ф.И.О. несовершеннолетнего _____
_____ год рождения _____

Основание _____

Зав. отделением
социальной реабилитации _____

Государственное бюджетное учреждение системы социальной защиты населения
«Ровеньский центр социальной помощи семье и детям «Семья»

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

« _____ » _____ 201__ г. № _____

«Об исключении из списков воспитанников Центра
и снятия со всех видов довольствия»

Ф.И.О. несовершеннолетнего _____
_____ год рождения _____

Основание _____

Зав. отделением
социальной реабилитации _____

**Примерный образец письма уведомления родителей несовершеннолетнего
или иных его законных представителей**

<p>Российская Федерация Управление социальной защиты населения администрации Белгородской области</p> <p>Областное специализированное государственное учреждение социального обслуживания системы социальной защиты населения «Областной социальный реабилитационный центр для несовершеннолетних» ОСТУСОСН «ОСРЦдН»</p> <p>№ _____</p> <p>по № _____ от _____ г. Белгород, ул. Маваренко, 18 телефон: (4722) 21-22-34 e-mail: ostusosn_belgorod@mail.ru</p>	<p>гг. Куценко Н.И.</p> <hr/> <p>г. Белгород, ул. Народный Бульвар, д. 103, кв. 37.</p>
<p>Уважаемая Наталья Ивановна!</p> <p>Администрация областного специализированного государственного учреждения социального обслуживания системы социальной защиты населения «Областной социально-реабилитационный Центр для несовершеннолетних» сообщает, что Ваша несовершеннолетняя дочь Иванова М.И. – 05.05.1996 г. р., с 11 октября 2011 года проживает в нашем учреждении и находится на полном государственном обеспечении, на основании акта инспектора ОДН ОУУП и ПДН ОП-2 УМВД России по г. Белгороду.</p> <p>Просим Вас прийти в учреждение для беседы о дальнейшей ее судьбе.</p> <p>Ждем Вас в рабочие дни с 9.00 ч. до 17.30 ч. по адресу: г. Белгород, ул. Маваренко, д. 18 (район Крейды), проезд маршрутным такси № 18 и 21 (отправляется от остановки «Центральный рынок»), № 20 и 39 (отправляется от остановки «Спутник»).</p> <p>Контактный телефон: + 7 (4722) _____</p> <p>Обращаем Ваше внимание, что в соответствии с семейным кодексом Российской Федерации (ст. 69) родители, уклоняющиеся от воспитания своих детей, могут быть лишены родительских прав.</p>	
<p>С уважением, Директор Центра _____</p>	
<p>Исполнитель: зав. отделением - _____ тел. _____</p>	

**Примерный образец письменного запроса в отдел опеки и попечительства
МБУ «Центр социальной помощи семье и детям» или УСЗН области (по районам)**

<p>Российская Федерация Управление социальной защиты населения администрации Белгородской области</p> <p>Областное специализированное государственное учреждение социального обслуживания системы социальной защиты населения «Областной социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» (ОСРЦ) (ОСРЦДН)</p> <p>№ _____ от _____</p> <p>ст. Миллерово 18 г. Белгород, 308117 телефон (472) 23-15-34 E-mail: ocr@belregion.ru</p>	<p>Директору МБУ «Центр социальной помощи семье и детям» администрации г. Белгород</p> <p>Савостянской И.А.</p>
<p>Уважаемая Ирина Александровна!</p>	
<p>Администрация областного специализированного государственного учреждения социального обслуживания системы социальной защиты населения «Областной социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» сообщает Вам, что 29.09.2011 года на основании акта инспектора ОДН ОУУП и ПДН ОП-2 УМВД России по г. Белгороду в сопровождении капитана полиции Захаровой Н.В. в Центр поступил несовершеннолетний Иванов И. - 28.10.2004 года рождения, как проживающий в семье, находящейся в социально опасном положении.</p> <p>Несовершеннолетний Иванов И. является учащимся 1 класса МОУ СОШ № 11 г. Белгорода.</p> <p>Адрес регистрации несовершеннолетнего и его матери: _____</p> <p>Несовершеннолетний воспитывается в неблагополучной семье.</p> <p>Мать, Ткачова Елена Васильевна - 03.03.1970 г.р., работает в кафе подсобным рабочим, злоупотребляет спиртными напитками, воспитанием несовершеннолетнего сына оставшим образом не занимается. Неоднократно привлекалась к административной ответственности за невыполнение родительских обязанностей.</p> <p>Отец, Иванов Ю.Ю., не работает, злоупотребляет спиртными напитками. Иванов И.И. признал отцовство в отношении несовершеннолетнего Ивана И.И.</p> <p>Родители несовершеннолетнего в браке не состоят, проживают совместно по адресу: г. Белгород, ул. Ватутина, д. 3 «Б», корпус «А», кв. 19. В МОУ СОШ № 11 данная семья состоит на внутрисемейном учете как неблагополучная.</p> <p>На основании вышесказанного и в соответствии со ст. 16 федерального закона РФ от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» просим Вас рассмотреть ситуацию, сложившуюся в семье несовершеннолетнего Ивана И. и сообщить в Центр о том, как будет решаться вопрос его дальнейшей судьбы.</p> <p>Просим Вас предоставить в наш адрес:</p> <ol style="list-style-type: none">1. План проведения индивидуально-профилактической работы с неблагополучной семьей (в соответствии с требованием управления социальной защиты населения Белгородской области);2. Информацию о семье несовершеннолетних (в случае если семья состоит на профилактическом учете);3. Справку с места жительства о составе семьи;4. Акт обследования жилищно-бытовых условий семьи.	
<p>С уважением, Директор Центра _____</p>	
<p>Ник. специалист по соц. работе - _____ Телефон: _____</p>	

**Примерный образец письма сообщения в КДН и ЗП города и области
о принятии мер воздействия в отношении родителей несовершеннолетней**

<p style="text-align: center;"> Российская Федерация Управление социальной защиты населения администрации Белгородской области Областное специализированное государственное учреждение социального обслуживания системы социальной защиты населения «Областной социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» (НСРЦ СОСН – ОРСРЦ) </p> <p style="text-align: center;">№ _____</p> <p style="text-align: center;"> № _____ от _____ ул. Мухоморова 16 г. Белгород, 308027 телефон: (472) 71-12-34 E-mail: ocr_bgorod@mail.ru </p>	<p> Руководителю секретариата КДН и ЗП по г. Белгороду Н.В. Рыжиковой </p>
<p>Уважаемая Нелли Владимировна!</p>	
<p>Администрация областного специализированного государственного учреждения социального обслуживания системы социальной защиты населения «Областной социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» сообщает Вам, что 14.09.2011 года на основании акта ОУУП и ПДН УМВД России по г. Белгороду в сопровождении старшего инспектора Ю.Б. Божко, в Центр поступила несовершеннолетняя Иванова Н. Н. – 14.11.1994 года рождения, как проживающая в семье, находящейся в социально опасном положении.</p> <p>Адрес регистрации и фактического места проживания несовершеннолетней и ее семье: _____</p> <p>Место обучения: МОУ СОШ № 27 г. Белгорода (11 класс). С начала 2011-2012 учебного года к занятиям в школе не приступила.</p> <p>Несовершеннолетняя Иванова Н. воспитывается в неполной неблагополучной семье, состоит на профилактическом учете в ОДН УМВД России по г. Белгороду за неоднократное совершение самовольных уходов.</p> <p>При поступлении в Центр во время проведения первичного медицинского обследования было установлено, что Иванова Н. находится на 10 неделе беременности.</p> <p>Родители несовершеннолетней состоят в разводе, совместно не проживают. Отец, Иванов В.Н., инвалид 3 группы, не работает. Мать, Иванова С.И. – 20.11.1973 г. р., не работает, злоупотребляет спиртными напитками, воспитанием дочери должным образом не занимается. Иванова С.И. состоит на учете в ОДН УМВД России по г. Белгороду, как неблагополучный родитель, злоупотребляющий спиртными напитками, неоднократно привлекалась к административной ответственности по статье 5.35 КоАП за ненадлежащее воспитание дочери.</p> <p>В соответствии со ст. 11 федерального закона РФ от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» просим Вас рассмотреть сложившуюся ситуацию в семье несовершеннолетней Ивановой Н. и принять меры воздействия в отношении родителей несовершеннолетней в случае и порядке, которые предусмотрены законодательством РФ.</p>	
<p>С уважением, Директор Центра _____</p>	
<p>Исп: специалист по соц. работе – _____ Тел/факс _____</p>	

**Примерный образец информационного письма в прокуратуру города и области
о принятии мер по защите прав и законных интересов несовершеннолетнего**

<p>Российская Федерация Управление социальной защиты населения администрации Белгородской области</p> <p>Областное специализированное государственное учреждение социального обслуживания «Областной социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» (ОСГУСОСН – ОСРЦДН)</p> <p>№ _____</p> <p>№ М _____ от _____</p> <p>14 Миллерово, 18 г. Белгород, 308007 телефон (4722) 33-42-34 E-mail: sosn.bel@yandex.ru</p>	<p>Прокурору Белгородской области</p> <p>Савруну Н.Д.</p> <p>Копии: И.о. прокурора г. Белгорода</p> <p>Васильченко О.В.</p>
<p>Администрация областного специализированного государственного учреждения социального обслуживания системы социальной защиты населения «Областной социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» информирует Вас, что 28.07.2011 года на основании акта о помещении несовершеннолетних в специализированное учреждение для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации – ОМ-4 УВД по г. Белгороду и в сопровождении начальника ОДН ОМ-4 УВД по г. Белгороду – Сальниковой О.П. в 16 ч. 45 мин. в Центр поступила несовершеннолетняя Иванова А.А. – 05.12.1997 года рождения.</p> <p>При поступлении в Центр у несовершеннолетней Ивановой А. были обнаружены телесные повреждения в виде гематом и ссадин. В беседе с несовершеннолетней было установлено, что телесные повреждения ей нанесла мать.</p> <p>Факт причинения телесных повреждений несовершеннолетней Ивановой А. своевременно был зафиксирован в отделе судебно-медицинской экспертизы потерпевших, обвиняемых и других лиц.</p> <p>Несовершеннолетняя воспитывается в неполной неблагополучной семье.</p> <p>Адрес фактического места проживания несовершеннолетней и ее семьи: _____</p> <p>Мать, Иванова О.А. работает на рынке продающим. Отец, Иванов А.Н. с семьей не проживает. Родители несовершеннолетней в браке не состояли. Ивановой А.Н. признан отцовство в отношении несовершеннолетней Ивановой А.А.</p> <p>Информация о причинении телесных повреждений несовершеннолетней Ивановой А.А. была направлена в КДН и ЗП, ОП № 2 УМВД России по г. Белгороду и отдел опеки и попечительства МУ «Центр социальной помощи семье и детям» администрации г. Белгорода для проведения проверки и привлечения виновных к ответственности (исх. № 850, № 851, № 853 от 01.08.2011 г.).</p> <p>В связи с выявленным фактом жестокого обращения прошу Вас принять меры, необходимые для защиты прав ребенка.</p>	
<p>С уважением, Директор Центра _____</p>	
<p>Исп: специалист по соц. работе – _____ Тел/факс: _____</p>	

**Примерный образец письменного запроса в органы внутренних дел
о предоставлении информации о семье несовершеннолетнего**

<p>Республика Беларусь Управление социальной защиты населения администрации Белгородской области</p> <p>Областное специализированное государственное учреждение социального обслуживания системы социальной защиты населения «Областной социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» ОБСТУСОСЦН «ОСРЦ»</p> <p>И. № _____ от _____ г. Белгород, ул. Садовая, 116-г. телефон (4722) 21-12-34 E-mail: ocr_belgrod@mail.ru</p>	<p>Заместителю начальника ОУУП и ПДН ОП № 2 УМВД России по г. Белгороду подполковнику полиции Островскому Ю.П.</p> <p>г. Белгород ул. Садовая 116-г.</p>
<p>Уважаемый Юрий Петрович!</p>	
<p>В соответствии со ст. 21 федерального закона РФ от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» администрация областного специализированного государственного учреждения социального обслуживания населения системы социальной защиты населения «Областной социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» просит Вас провести индивидуальную профилактическую работу в отношении родителей несовершеннолетнего Иванова Д. Д., 28.10.2004 г.р., поступившего в наш Центр 29.09.2011 года на основании акта о помещении в специализированное учреждение для несовершеннолетних ОДН ОУУП и ПДН ОП-2 УМВД по г. Белгороду, как проживающего в семье, находящейся в социально опасном положении.</p>	
<p>Место обучения: МОУ СОШ № 11 г. Белгорода, 1 класс. Адрес регистрации несовершеннолетнего и его матери: _____ Несовершеннолетний воспитывается в неблагополучной семье.</p>	
<p>Мать, Иванова Елена Васильевна - 03.03.1970 г.р., работает в кафе подсобным рабочим, злоупотребляет спиртными напитками, воспитанием несовершеннолетнего сына должным образом не занимается. Неоднократно привлекалась к административной ответственности за невыполнение родительских обязанностей.</p>	
<p>Отец, Иванов Сергей Эмдарович, не работает, злоупотребляет спиртными напитками. Иванов С. Э. признан отцом в отношении несовершеннолетнего Иванова Д.</p>	
<p>Родители несовершеннолетнего в браке не состоят, проживают совместно по адресу: _____ в МОУ СОШ № 11 данная семья состоит на внутришкольном учете как неблагополучная.</p>	
<p>Так же просим Вас выслать в наш адрес документы необходимые для определения дальнейшей формы жизнеустройства и организации индивидуальной реабилитационной работы с несовершеннолетним:</p>	
<p>1. Обобщающую справку о семье несовершеннолетнего (в случае если семья состоит на профилактическом учете в ОДН ОП-2 УМВД по г. Белгороду); 2. Акт обследования жилищно-бытовых условий семьи.</p>	
<p>Вышеуказанные документы просим выслать факсом по телефону: 8 (4722) 21-12-34.</p>	
<p>С уважением, Директор Центра _____</p>	
<p>Исп: специалист по соц. работе приемного отделения – _____ Т/ф 21-12-34</p>	

**Примерный образец письменного запроса в органы внутренних дел
с просьбой об оказании содействия в установлении местонахождения родителей
несовершеннолетнего**

<p>Республика Беларусь Управление следственной службы милиции администрации Белгородской области</p> <p>Областное специализированное государственное учреждение социального обслуживания системы социальной защиты населения «Областной социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» (ОСТУ/ОССЗ/ОСРЦ(д))</p> <p>№ _____</p> <p>14 Могилев, 15 г. Беларусь, 204017 телефон (0772) 21-42-54 E-mail: ostu@belgovd.gov.by</p>	<p>Начальник ОВД по Шабалинскому району и г. Шабалино Белгородской области</p> <p>майору милиции Чернякову С.А.</p>
<p>Уважаемый Сергей Анатольевич!</p> <p>Администрация областного специализированного государственного учреждения социального обслуживания системы социальной защиты населения «Областной социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» просит Вас оказать содействие в установлении местонахождения гр. Ивановой Елены Валерьевны – 03.01.1970 года рождения, зарегистрированной по адресу:</p> <p>_____</p> <p>В настоящее время местонахождение гр. Ивановой Е.В. неизвестно.</p> <p>Установление места нахождения гр. Ивановой Е.В. необходимо для решения вопроса о дальнейшем жизнеустройстве ее несовершеннолетних детей: Иванова Данила Владимировича, 02.01.2000 года рождения, и Ивановой Александры Сергеевны, 19.01.2005 года рождения, поступивших в Центр 18.02.2011 года на основании акта инспектора ОДН УВД по Шабалинскому району и г. Шабалино, как оставшихся без попечения родителей и средств к существованию.</p>	
<p>С уважением,</p> <p>Директор Центра _____</p> <p>Исп. специалист по соц. работе – _____ Тел/факс _____</p>	

**Примерный образец письменного запроса в образовательное учреждение
с просьбой о предоставлении документов об образовании, для дальнейшего
обучения несовершеннолетнего**

<p>Российская Федерация Управление социальной защиты населения администрации Белгородской области</p> <p>Областное специализированное государственное учреждение социального обслуживания детей и социальной защиты населения «Областной социальный-реабилитационный центр для несовершеннолетних» (ОБСТУ СОСЗН «ОБСРЦ»)»</p> <p>№ _____</p> <p>П/л № _____ от _____ г. Белгород, 18 г. Белгород, 308017 телефон: (472) 21-12-14 E-mail: oob@obrcnbel.ru</p>	<p>Директору МОУ СОШ № 11 г. Белгорода Кайдаловой Е.В.</p>
<p>Уважаемая Елена Владимировна!</p> <p>В соответствии с п. 6 ст. 13 федерального закона РФ от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» администрация областного специализированного государственного учреждения социального обслуживания системы социальной защиты населения «Областной социально-реабилитационный Центр для несовершеннолетних» просит Вас предоставить в наш адрес документы на обучающуюся 10 «Б» класса Иванову Наталью Викторовну, 10.09.1994 г.р., поступившую в наше учреждение 13.10.2010 года на основании акта инспектора ОДН ОМ-1 УВД по г. Белгороду:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Личное дело школьницы (с отметкой о выбытии в наше учреждение, заверенное подписью директора школы и печатью);2. Ведомость текущих оценок и (или) четвертных оценок;3. Полную психолого-педагогическую характеристику учащегося;4. Акт обследования жилищно-бытовых условий семьи;5. Медицинскую карту школьницы (форма 26/у);6. Информацию о профилактической работе школы с несовершеннолетней и ее семьей во взаимодействии с различными учреждениями системы профилактики (в случае если несовершеннолетняя или ее семья состоит на внутришкольном профилактическом учете). <p>Вышеуказанные документы необходимы для планирования дальнейшей реабилитационной и профилактической работы сотрудников центра с несовершеннолетней Ивановой Натальей и ее дальнейшего обучения в МОУ СОШ № 11 г. Белгорода.</p>	
<p>С уважением, Директор Центра _____</p>	
<p>Исполнитель: _____ тел. _____</p>	

**Примерный образец письменного запроса в учреждения здравоохранения
с просьбой о предоставлении медицинских документов, необходимых для
получения социально-медицинских услуг**

<p>Республика Беларусь Управление социальной защиты населения администрации Белгородской области</p> <p>Областное специализированное государственное учреждение социального обслуживания системы социальной защиты населения «Областной социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» (ОБСТУСРСЦН «ОСРЦБ») _____ № _____</p> <p>19 _____ г. ул. Мичуринская, г. Белгород, 308117 телефон (4722) 24-42-64 E-mail: otc_belgorod@yandex.ru</p>	<p>Заведующей детской поликлиники № 1 «МУЗ ДГБ» г. Белгорода</p> <p>Холодовой О.А.</p>
<p>Уважаемая Ольга Александровна!</p> <p>Администрация областного специализированного государственного учреждения социального обслуживания системы социальной защиты населения «Областной социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» просит Вас оказать содействие в выдаче, имеющихся в наличии, медицинских документов: ф-112, ф-156, ф-63 на несовершеннолетнюю воспитанницу Центра, Иванову Викторню Александровну, 05.07.2002 г.р.</p> <p>Адрес места жительства: _____</p> <p>Вышеуказанные медицинские документы необходимы для оказания помощи воспитаннице Центра в получении социально-медицинских услуг, предусмотренных законодательством РФ в объеме базовой программы обязательного медицинского страхования граждан РФ и дальнейшего ее жизнеустройства.</p>	
<p>С уважением, Директор Центра _____</p>	
<p>Имя специалиста по соц. работе _____ Телефон: _____</p>	

Примерный образец письма уведомления направляемого в медицинское учреждение с информацией о детях инвалидах с детства, проживающих в центре

<p>Российская Федерация Управление социальной защиты населения администрации Белгородской области</p> <p>Областное специализированное государственное учреждение социального обслуживания системы социальной защиты населения «Областной специализированный реабилитационный центр для несовершеннолетних» (ОБСУСОСН «ОСРЦН»)</p> <p>№ _____</p> <p>№ п/л _____</p> <p>33, Мухоморова ул. г. Белгород, 308001 т/факс (4732) 21-13-34 E-mail: ocr_bkr@mail.ru</p>	<p>Главному врачу МУЗ «Городская детская больница» г. Белгорода</p> <p>О.М. Зубову</p>
<p>Уважаемый Олег Михайлович!</p> <p>Администрация областного специализированного государственного учреждения социального обслуживания системы социальной защиты населения «Областной социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» сообщает Вам, что в нашем учреждении проживает несовершеннолетняя Иванова Анастасия Александровна, 26.05.1995 года рождения, которая признана инвалидом детства.</p> <p>До поступления в реабилитационный центр несовершеннолетняя Иванова Анастасия проживала по адресу: _____</p> <p>Просим Вас вести несовершеннолетнюю Иванову Анастасию на диспансерный учет и провести диспансеризацию.</p> <p>С уважением, Директор Центра _____</p> <p>Иск. специалист по соц. работе _____ Телефон: _____</p>	

Примерный образец отношения на розыск в органы внутренних дел о розыске воспитанников центра

<p>Российская Федерация Территориальное подразделение государственной администрации Белгородской области</p> <p>Областное специализированное государственное учреждение социального обслуживания системы социальной защиты населения «Областной социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «ОСТУССОСН «ОСРЦДН»</p> <p>№ _____ от _____</p> <p>г. Белгород, ул. Салова, 116-г телефон (4722) 31-25-53 E-mail: ostusossn@yandex.ru</p>	<p>Заместителю начальника ОУУП и ПДН ОП № 2 УМВД России по г. Белгороду подполковнику полиции Островскому Ю.П.</p> <p>г. Белгород ул. Салова 116-г.</p>
ОТНОШЕНИЕ НА РОЗЫСК	
<p>Администрация областного специализированного государственного учреждения социального обслуживания системы социальной защиты населения «Областной социально-реабилитационный Центр для несовершеннолетних» просит Вас оказать содействие в розыске несовершеннолетней Ивановой Р. И., 17.06.1996 г.р., поступившей в Центр 23.03.2011 года. 04.04.2011 года в 10 часов 30 минут Ивановой Р.И. совершила самовольный уход с территории МОУ СОШ №11 Белгорода. Сотрудниками нашего Центра своевременно были приняты меры по розыску несовершеннолетней, но положительных результатов они не дали.</p> <p><u>Адрес фактического места жительства:</u> _____</p> <p><u>Адрес предполагаемого места нахождения:</u> _____ (у молодого человека _____ сот. телефон _____ рабочий телефон _____).</p> <p><u>Приметы ребенка:</u> на вид – 13 -15 лет, рост – 152 см, цвет глаз – голубые, цвет волос – рыжий, телосложение худощавое.</p> <p><u>Одежда:</u> брички черные, свитер оранжевый, кроссовки черные с желтой полоской, сумка черная.</p> <p>Просим Вашего содействия по возвращению несовершеннолетней Ивановой Р.И.</p>	
<p>С уважением, Директор Центра _____</p> <p>Имя, фамилия по сов. работе - _____ Телефон _____</p>	

Примечание: отношение на приостановку розыска делается аналогичным образом.

Таблица 1

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ВРЕМЕННОГО ПРОЖИВАНИЯ И ЗАЩИТЫ ПРАВ И ЗАКОННЫХ ИНТЕРЕСОВ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ

Примечание:

- * обязательный документ-основание при приеме несовершеннолетнего;
- ** обязательный документ для временного проживания и защиты прав и законных интересов несовершеннолетнего, который может быть предоставлен в последующем (не позднее 1 месяца);
- *** иные документы, необходимые для организации дальнейшей индивидуальной профилактической работы специалистов Центра с несовершеннолетним и его семьей.

№ п/п	Основание приема несовершеннолетнего в реабилитационный центр	Перечень документов
I. Оставшийся без попечения родителей или иных законных представителей		
1.1	Личное обращение несовершеннолетнего	<p>*1. заявление несовершеннолетнего с указанием срока проживания и причиной обусловившей обращение; <i>Документы предоставляются учреждениями и организациями системы профилактики по запросу;</i></p> <p>**2. ходатайство отдела опеки и попечительства (по территориальности) с указанием срока проживания и дальнейшей формой жизнеустройства несовершеннолетнего;</p> <p>**3. свидетельство о рождении несовершеннолетнего (или паспорт);</p> <p>**4. документы об образовании (<i>в случае если несовершеннолетний достиг школьного возраста</i>): личное дело школьника с выпиской оценок (текущих, четвертных) в учебный период, пометкой о выбытии (п. 10), подписью директора школы, количеством печатей, соответствующих количеству оконченных классов, психолого-педагогическая характеристика учащегося, индивидуальная карта школьника с прививками (Ф. 26/у); <i>для дошкольника:</i> характеристика из ДОУ; медицинская карта (Ф. 26/у); информация о семье и (или) акт обследования ЖБУ (<i>если посещали ранее семью</i>);</p> <p>**5. сведения о родителях или законных представителях (свидетельства о смерти родителей, приговоры или решения суда, справки о розыске родителей и другие документы, подтверждающие отсутствие родителей или невозможность воспитания ими своих детей, справка о рождении);</p> <p>**6. справка с места жительства о составе семьи;</p> <p>**7. справка о наличии и местожительстве братьев, сестер и других близких родственников;</p> <p>**8. акт обследования жилищно-бытовых условий семьи;</p> <p>**9. опись имущества, оставшегося после смерти родителей, сведения о лицах, отвечающих за его сохранность;</p> <p>**10. документы о закреплении жилой площади, занимаемой несовершеннолетними или его родителями;</p> <p>**11. пенсионная книжка несовершеннолетнего, получающего пенсию, копия решения суда о взыскании алиментов;</p> <p>**12. справка медицинского учреждения о состоянии здоровья (в том числе медицинский полис);</p> <p>**13. медицинские документы (амбулаторная карта Ф. 112, сертификат проф. прививок Ф. 156, карта проф. прививок Ф. 63), справка об инвалидности (в случае если несовершеннолетний имеет инвалидность с детства).</p>

1.2	<p>Ходатайство должностного лица органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних согласованное с управлением социальной защиты населения</p>	<p>*1. ходатайство отдела опеки и попечительства (по территориальности) с указанием срока проживания и дальнейшей формой жизнеустройства несовершеннолетнего; *2. свидетельство о рождении несовершеннолетнего или паспорт; *3. сведения о родителях или законных представителях (свидетельства о смерти родителей, приговоры или решения суда, справки о розыске родителей и другие документы, подтверждающие отсутствие родителей или невозможность воспитания ими своих детей, справка о рождении); *4. справка с места жительства о составе семьи; *5. справка о наличии и местожительстве братьев, сестер и других близких родственников; *6. акт обследования жилищно-бытовых условий семьи; *7. опись имущества, оставшегося после смерти родителей, сведения о лицах, отвечающих за его сохранность; *8. документы о закреплении жилой площади, занимаемой несовершеннолетними или его родителями; *9. пенсионная книжка несовершеннолетнего, получающего пенсию, копия решения суда о взыскании алиментов; *10. справка медицинского учреждения о состоянии здоровья (в том числе медицинский полис); <i>Документы могут предоставляться другими учреждениями и организациями системы профилактики по запросу:</i> **11. документы об образовании (в случае если несовершеннолетний достиг школьного возраста): личное дело школьника с выпиской оценок (текущих, четвертных) в учебный период, пометкой о выбытии (п. 10), подписью директора школы, количеством печатей, соответствующих количеству оконченных классов, психолого-педагогическая характеристика учащегося, индивидуальная карта школьника с прививками (форма-26/у); *** для дошкольника: характеристика из ДОУ; медицинская карта (Ф. 26/у); информация о семье и (или) акт обследования ЖБУ (если посещали ранее семью); **12. медицинские документы (амбулаторная карта Ф. 112, сертификат проф. прививок Ф. 156, карта проф. прививок Ф. 63), справка об инвалидности (в случае если несовершеннолетний имеет инвалидность с детства).</p>
1.3	<p>Акт оперативного дежурного районного, городского отдела (управления) внутренних дел, отдела (управления) внутренних дел многомуниципального образования, отдела (управления) внутренних дел закрытого административно-территориального образования, отдела (управления) внутренних дел на транспорте о необходимости приема несовершеннолетнего в специализированное учреждение для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации</p>	<p>*1. акт оперативного дежурного районного, городского отдела (управления) внутренних дел; *2. рапорт инспектора ПДН (в котором указывается, где был выявлен несовершеннолетний и при каких обстоятельствах); <i>Документы предоставляются другими учреждениями и организациями системы профилактики по запросу:</i> **3. ходатайство отдела опеки и попечительства (по территориальности) с указанием срока проживания и дальнейшей формой жизнеустройства несовершеннолетнего; **4. свидетельство о рождении несовершеннолетнего или паспорт; **5. документы об образовании (в случае если несовершеннолетний достиг школьного возраста): личное дело школьника с выпиской оценок (текущих, четвертных) в учебный период, пометкой о выбытии (п. 10), подписью директора школы, количеством печатей, соответствующих количеству оконченных классов, психолого-педагогическая характеристика учащегося, индивидуальная карта школьника с прививками (форма-26/у); *** для дошкольника: характеристика из ДОУ; медицинская карта (Ф. 26/у); информация о семье и (или) акт обследования ЖБУ (если посещали ранее семью); **6. сведения о родителях или законных представителях (свидетельства о смерти родителей, приговоры или решения суда, справки о розыске родителей и другие документы, подтверждающие отсутствие родителей или невозможность воспитания ими своих детей, справка о рождении); **7. справка с места жительства о составе семьи; **8. справка о наличии и местожительстве братьев, сестер и других близких родственников; **9. акт обследования жилищно-бытовых условий семьи;</p>

		<p>**10. опись имущества, оставшегося после смерти родителей, сведения о лицах, отвечающих за его сохранность;</p> <p>**11. документы о закреплении жилой площади, занимаемой несовершеннолетними или его родителями;</p> <p>**12. пенсионная книжка несовершеннолетнего, получающего пенсию, копия решения суда о взыскании алиментов;</p> <p>**13. медицинские документы (амбулаторная карта Ф. 112, сертификат проф. прививок Ф. 156, карта проф. прививок Ф. 63), справка об инвалидности (в случае если несовершеннолетний имеет инвалидность с детства), в том числе медицинский полис.</p>
2. Проживающий в семье, находящейся в социально опасном положении		
2.1	Личное обращение несовершеннолетнего	<p>*1. заявление несовершеннолетнего с указанием срока проживания и причиной обусловившей обращение; <i>Документы предоставляются учреждениями и организациями системы профилактики по запросу:</i></p> <p>**2. свидетельство о рождении несовершеннолетнего (или паспорт);</p> <p>**3. сведения о родителях или законных представителях (копия паспорта, свидетельства о смерти родителей, приговоры или решения суда, справки о болезни или розыске родителей и другие документы, подтверждающие отсутствие родителей или невозможность воспитания ими своих детей, справка о рождении);</p> <p>**4. план индивидуальной профилактической работы с неблагополучной семьей;</p> <p>**5. справка с места жительства о составе семьи;</p> <p>**6. акт обследования жилищно-бытовых условий семьи;</p> <p>**7. документы об образовании <i>(в случае если несовершеннолетний достиг школьного возраста)</i>: личное дело школьника с выпиской оценок (текущих, четвертных) в учебный период, пометкой о выбытии (п. 10), подписью директора школы, количеством печатей, соответствующих количеству окончанных классов, психолого-педагогическая характеристика учащегося, индивидуальная карта школьника с прививками (форма-26/у), информация о профилактической работе школы с несовершеннолетним и его семьей во взаимодействии с различными учреждениями системы профилактики (в случае если несовершеннолетний или его семья состоит на внутришкольном профилактическом учете); <i>*** для дошкольника:</i> характеристика из ДОУ; медицинская карта (Ф. 26/у); информация о семье и (или) акт обследования ЖБУ <i>(если посещали ранее семью)</i>;</p> <p>**8. медицинские документы (амбулаторная карта Ф. 112, сертификат проф. прививок Ф. 156, карта проф. прививок Ф. 63), справка об инвалидности (в случае если несовершеннолетний имеет инвалидность с детства), в том числе медицинский полис;</p> <p>***9. информация о семье несовершеннолетнего (в случае если семья состоит на профилактическом учете в отделе профилактики МБУ «Центр социальной помощи семье и детям» г. Белгорода или УСЗН Белгородской области (по территориальности))</p> <p>***10. обзорная справка о семье несовершеннолетнего (в случае если семья состоит на профилактическом учете в ОВД).</p>
2.2	Направление органа управления социальной защиты населения или согласованное с этим органом ходатайство должностного лица органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	<p>*1. направление органа управления социальной защитой населения или согласованное с этим органом ходатайство должностного лица органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних с указанием срока проживания, форм профилактической работы с семьей несовершеннолетнего и его дальнейшего жизнеустройства;</p> <p>*1.1 акт об отобрании несовершеннолетнего (отдел опеки г. Белгорода предоставляет «Акт об изъятии несовершеннолетнего» согласно постановления администрации города Белгорода от 01.08.2008 № 133 "об утверждении регламента работы с неблагополучной семьей по предотвращению безнадзорности, социального сиротства и лишения родительских прав»); и (или)</p> <p>*1.2. акт судебно-медицинской экспертизы <i>(в случае выявления факта</i></p>

		<p><i>жестокое обращения с несовершеннолетним);</i></p> <p>*2. свидетельство о рождении несовершеннолетнего (или паспорт);</p> <p>*3. сведения о родителях или законных представителях (копию паспорта, свидетельства о смерти родителей, приговоры или решения суда, справки о болезни или розыске родителей и другие документы, подтверждающие отсутствие родителей или невозможность воспитания ими своих детей, справка о рождении);</p> <p>*4. справка с места жительства о составе семьи;</p> <p>*5. акт обследования жилищно-бытовых условий семьи;</p> <p>*6. справка медицинского учреждения о состоянии здоровья (в том числе медицинский полис);</p> <p>**7. план индивидуальной профилактической работы с неблагополучной семьей;</p> <p><i>Документы могут предоставляться другими учреждениями и организациями системы профилактики по запросу:</i></p> <p>**8. документы об образовании <i>(в случае если несовершеннолетний достиг школьного возраста):</i></p> <p>личное дело школьника с выпиской оценок (текущих, четвертных) в учебный период, пометкой о выбытии (п. 10), подписью директора школы, количеством печатей, соответствующих количеству оконченных классов, психолого-педагогическая характеристика учащегося, индивидуальная карта школьника с прививками (форма-26/у), информация о профилактической работе школы с несовершеннолетним и его семьей во взаимодействии с различными учреждениями системы профилактики (в случае если несовершеннолетний или его семья состоит на внутришкольном профилактическом учете);</p> <p>***<i>для дошкольника:</i> характеристика из ДОУ; медицинская карта (Ф. 26/у); информация о семье и (или) акт обследования ЖБУ <i>(если посещали ранее семью);</i></p> <p>**9. медицинские документы (амбулаторная карта Ф. 112, сертификат проф. прививок Ф. 156, карта проф. прививок Ф. 63), справка об инвалидности (в случае если несовершеннолетний имеет инвалидность с детства), в том числе медицинский полис;</p> <p>***10. информация о семье несовершеннолетнего (в случае если семья состоит на профилактическом учете в отделе профилактики МБУ «Центр социальной помощи семье и детям» г. Белгорода или УСЗН Белгородской области (по территориальности))</p> <p>***11. обзорная справка из ОПДН о семье несовершеннолетнего и акт обследования жилищно-бытовых условий семьи (в случае если семья состоит на профилактическом учете в ОВД).</p>
2.3	<p>Акт оперативного дежурного районного, городского отдела (управления) внутренних дел, отдела (управления) внутренних дел иного муниципального образования, отдела (управления) внутренних дел закрытого административно-территориального образования, отдела (управления) внутренних дел на транспорте о необходимости приема несовершеннолетнего в специализированное учреждение для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации</p>	<p>*1. акт оперативного дежурного районного, городского отдела (управления) внутренних дел;</p> <p>*2. рапорт инспектора ПДН (в котором указывается, где был выявлен несовершеннолетний и при каких обстоятельствах);</p> <p>*3. акт обследования жилищно-бытовых условий семьи;</p> <p>**4. обзорная справка о семье несовершеннолетнего (в случае если семья состоит на профилактическом учете в ОВД).</p> <p><i>Документы предоставляются другими учреждениями и организациями системы профилактики по запросу:</i></p> <p>**5. свидетельство о рождении несовершеннолетнего (или паспорт);</p> <p>**6. сведения о родителях или законных представителях (свидетельства о смерти родителей, приговоры или решения суда, справки о розыске родителей и другие документы, подтверждающие отсутствие родителей или невозможность воспитания ими своих детей, справка о рождении);</p> <p>**7. справка с места жительства о составе семьи;</p> <p>**8. план индивидуальной профилактической работы с неблагополучной семьей;</p> <p>**9. документы об образовании <i>(в случае если несовершеннолетний достиг школьного возраста):</i></p> <p>личное дело школьника с выпиской оценок (текущих, четвертных) в учебный период, пометкой о выбытии (п. 10), подписью директора школы, количеством печатей, соответствующих количеству оконченных классов, психолого-педагогическая характеристика учащегося, индивидуальная карта школьника с прививками (форма-26/у), информация о профилактической</p>

		<p>работе школы с несовершеннолетним и его семьей во взаимодействии с различными учреждениями системы профилактики (в случае если несовершеннолетний или его семья состоят на внутришкольном профилактическом учете);</p> <p>*** для дошкольника: характеристика из ДООУ; медицинская карта (Ф. 26/у); информация о семье и (или) акт обследования ЖБУ (если посещали ранее семью);</p> <p>**10. медицинские документы (амбулаторная карта Ф. 112, сертификат проф. прививок Ф. 156, карта проф. прививок Ф. 63), справка об инвалидности (в случае если несовершеннолетний имеет инвалидность с детства), в том числе медицинский полис;</p> <p>***11. информация о семье несовершеннолетнего (в случае если семья состоит на профилактическом учете в отделе профилактики МБУ «Центр социальной помощи семье и детям» г. Белгорода или УСЗН Белгородской области (по территориальности))</p>
3. Заблудившиеся или подкинутые		
3.1	Личное обращение несовершеннолетнего	<p>!!! Для заблудившегося несовершеннолетнего, который в силу своего малолетнего возраста или каких-либо других обстоятельств не способен указать место постоянного жительства и индивидуальные данные о себе и своей семье:</p> <p>*1. заявление несовершеннолетнего с указанием срока проживания и причиной обусловившей обращение;</p> <p>После установления личности несовершеннолетнего и невозможности возвращения его в семью, в зависимости от ситуации запрашиваются документы в учреждениях и организациях системы профилактики:</p> <p>Вариант № 1: смотри Проживающие в семье, находящейся в социально опасном положении</p> <p>Вариант № 2: смотри Оказавшиеся в иной трудной жизненной ситуации и нуждающиеся в социальной помощи и (или) реабилитации</p> <p>Вариант № 3: смотри Не имеющие места жительства, места пребывания и (или) средств к существованию</p>
3.2	Направление органа управления социальной защиты населения или согласованное с этим органом ходатайство должностного лица органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	<p>!!! Для подкинутого несовершеннолетнего:</p> <p>*1. направление органа управления социальной защитой населения или согласованное с этим органом ходатайство должностного лица органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних с указанием срока проживания и его дальнейшего жизнеустройства;</p> <p>После установления личности несовершеннолетнего нижеуказанные документы предоставляет организация или учреждение на основании которой был принят ребенок, т.е. направление – УСЗН, ходатайство-опека:</p> <p>**2. свидетельство о рождении несовершеннолетнего;</p> <p>**3. сведения о родителях или законных представителях (копия паспорта, свидетельства о смерти родителей, приговоры или решения суда, справки о болезни или розыске родителей и другие документы, подтверждающие отсутствие родителей или невозможность воспитания ими своих детей, справка о рождении);</p> <p>**4. справка с места жительства о составе семьи;</p> <p>**5. акт обследования жилищно-бытовых условий семьи;</p> <p>**6. план индивидуальной профилактической работы с неблагополучной семьей;</p> <p>Документы могут предоставляться другими учреждениями и организациями системы профилактики по запросу (образование, здравоохранение, ОВД, МБУ «Центр социальной помощи семье и детям»);</p> <p>**7. медицинские документы (амбулаторная карта Ф. 112, сертификат проф. прививок Ф. 156, карта проф. прививок Ф. 63), справка об инвалидности (в случае если несовершеннолетний имеет инвалидность с детства), в том числе медицинский полис;</p> <p>***8. информация о семье несовершеннолетнего (в случае если семья состоит на профилактическом учете в отделе профилактики МБУ «Центр социальной помощи семье и детям» г. Белгорода или УСЗН Белгородской области (по территориальности))</p> <p>***9. обзорная справка из ОПДН о семье несовершеннолетнего и акт обследования жилищно-бытовых условий семьи (в случае если семья</p>

		<p>состоит на профилактическом учете в ОВД);</p> <p>***10. для дошкольника: характеристика из ДОУ; медицинская карта (Ф. 26/у); информация о семье и (или) акт обследования ЖБУ (если посещали ранее семью).</p>
3.3	<p>Акт оперативного дежурного районного, городского отдела (управления) внутренних дел, отдела (управления) внутренних дел иного муниципального образования, отдела (управления) внутренних дел закрытого административно-территориального образования, отдела (управления) внутренних дел в транспорте о необходимости приема несовершеннолетнего в специализированное учреждение для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации</p>	<p>!!! Для подкинутого несовершеннолетнего:</p> <p>*1. акт оперативного дежурного районного, городского отдела (управления) внутренних дел;</p> <p>*2. рапорт инспектора ПДН (в котором указывается, где был выявлен несовершеннолетний и при каких обстоятельствах);</p> <p><i>После установления личности несовершеннолетнего:</i></p> <p>**3. обзорная справка о семье несовершеннолетнего (в случае если семья состоит на профилактическом учете в ОВД).</p> <p><i>Документы предоставляются другими учреждениями и организациями системы профилактики по запросу:</i></p> <p>**4. свидетельство о рождении несовершеннолетнего;</p> <p>**5. сведения о родителях или законных представителях (копия паспорта, свидетельства о смерти родителей, приговоры или решения суда, справки о болезни или розыске родителей и другие документы, подтверждающие отсутствие родителей или невозможность воспитания ими своих детей, справка о рождении);</p> <p>**6. справка с места жительства о составе семьи;</p> <p>**7. акт обследования жилищно-бытовых условий семьи;</p> <p>**8. план индивидуальной профилактической работы с неблагополучной семьей;</p> <p>**9. медицинские документы (амбулаторная карта Ф. 112, сертификат проф. прививок Ф. 156, карта проф. прививок Ф. 63), справка об инвалидности (в случае если несовершеннолетний имеет инвалидность с детства), в том числе медицинский полис;</p> <p>***10. информация о семье несовершеннолетнего (в случае если семья состоит на профилактическом учете в отделе профилактики МБУ «Центр социальной помощи семье и детям» г. Белгорода или УСЗН Белгородской области (по территориальности))</p> <p>***11. обзорная справка из ОПДН о семье несовершеннолетнего и акт обследования жилищно-бытовых условий семьи (в случае если семья состоит на профилактическом учете в ОВД);</p> <p>***12. для дошкольника: характеристика из ДОУ; медицинская карта (Ф. 26/у); информация о семье и (или) акт обследования ЖБУ (если посещали ранее семью).</p>
<p>4. Самовольно оставившие семью, самовольно ушедшие из образовательного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, или других детских учреждений, за исключением лиц, самовольно ушедших из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа</p>		
4.1	<p>Личное обращение несовершеннолетнего</p>	<p>!!! Для категорий детей, самовольно ушедших из образовательного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, или других детских учреждений, за исключением лиц, самовольно ушедших из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа:</p> <p>*1. заявление несовершеннолетнего с указанием срока проживания и причиной обусловившей обращение;</p> <p>!!! Для категории детей самовольно оставивших семью, если не принято решение о их возвращении в семью, по причине отказа несовершеннолетнего возвращаться в семью или существующей угрозы его жизни и здоровью:</p> <p>*1. заявление несовершеннолетнего с указанием срока проживания и причиной обусловившей обращение;</p> <p><i>Документы предоставляются учреждениями и организациями системы профилактики по запросу:</i></p> <p>**2. свидетельство о рождении несовершеннолетнего или паспорт;</p> <p>**3. документы об образовании (в случае если несовершеннолетний достиг школьного возраста);</p>

		<p>личное дело школьника с выпиской оценок (текущих, четвертных) в учебный период, пометкой о выбытии (п. 10), подписью директора школы, количеством печатей, соответствующих количеству оконченных классов, психолого-педагогическая характеристика учащегося, индивидуальная карта школьника с прививками (форма-26/у), информация о профилактической работе школы с несовершеннолетним и его семьей во взаимодействии с различными учреждениями системы профилактики (в случае если несовершеннолетний или его семья состоит на внутришкольном профилактическом учете);</p> <p>*** для дошкольника: характеристика из ДОУ; медицинская карта (Ф. 26/у); информация о семье и (или) акт обследования ЖБУ (если посещали ранее семью);</p> <p>**4. сведения о родителях или законных представителях (копию паспорта, свидетельства о смерти родителей, приговоры или решения суда, справки о болезни или розыске родителей и другие документы, подтверждающие отсутствие родителей или невозможность воспитания ими своих детей, справка о рождении);</p> <p>**5. справка с места жительства о составе семьи;</p> <p>**6. акт обследования жилищно-бытовых условий семьи;</p> <p>**7. медицинские документы (амбулаторная карта Ф. 112, сертификат проф. прививок Ф. 156, карта проф. прививок Ф. 63), справка об инвалидности (в случае если несовершеннолетний имеет инвалидность с детства), в том числе медицинский полис;</p> <p>***8. информация о семье несовершеннолетнего (в случае если семья состоит на профилактическом учете в отделе профилактики МБУ «Центр социальной помощи семье и детям» г. Белгорода или УСЗН Белгородской области (по территориальности);</p> <p>***9. обзорная справка из ОВД о семье несовершеннолетнего и акт обследования жилищно-бытовых условий семьи (в случае если семья состоит на профилактическом учете в ОВД);</p>
4.2	<p>Акт оперативного дежурного районного, городского отдела (управления) внутренних дел, отдела (управления) внутренних дел иного муниципального образования, отдела (управления) внутренних дел закрытого административно-территориального образования, отдела (управления) внутренних дел на транспорте о необходимости приема несовершеннолетнего в специализированное учреждение для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации</p>	<p>!!! Для категории детей, самовольно ушедших из образовательного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, или других детских учреждений, за исключением лиц, самовольно ушедших из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа:</p> <p>*1. акт оперативного дежурного районного, городского отдела (управления) внутренних дел;</p> <p>*2. рапорт инспектора ПДН (в котором указывается, где был выявлен несовершеннолетний и при каких обстоятельствах);</p> <p>*3. объяснение несовершеннолетнего;</p> <p>!!! Для категории детей самовольно оставшихся семье, если не принято решение о их возвращении в семью в случае отказа несовершеннолетнего возвращаться в семью или существующей угрозы его жизни и здоровью:</p> <p>*1. акт оперативного дежурного районного, городского отдела (управления) внутренних дел;</p> <p>*2. рапорт инспектора ПДН (в котором указывается, где был выявлен несовершеннолетний и при каких обстоятельствах);</p> <p>*3. объяснение несовершеннолетнего;</p> <p>**4. обзорная справка из ОВД о семье несовершеннолетнего и акт обследования жилищно-бытовых условий семьи (в случае если семья состоит на профилактическом учете в ОВД);</p> <p><i>Документы предоставляются учреждениями и организациями системы профилактики по запросу:</i></p> <p>**5. свидетельство о рождении несовершеннолетнего (или паспорт);</p> <p>**6. документы об образовании (в случае если несовершеннолетний достиг школьного возраста):</p> <p>личное дело школьника с выпиской оценок (текущих, четвертных) в учебный период, пометкой о выбытии (п. 10), подписью директора школы, количеством печатей, соответствующих количеству оконченных классов, психолого-педагогическая характеристика учащегося, индивидуальная карта школьника с прививками (форма-26/у), информация о профилактической работе школы с несовершеннолетним и его семьей во взаимодействии с различными учреждениями системы профилактики (в случае если несовершеннолетний или его семья состоит на внутришкольном</p>

		<p>профилактическом учете);</p> <p>*** для дошкольника: характеристика из ДОУ; медицинская карта (Ф. 26/у); информация о семье и (или) акт обследования ЖБУ (если посещали ранее семью);</p> <p>**7. сведения о родителях или законных представителях (копия паспорта, свидетельства о смерти родителей, приговоры или решения суда, справки о болезни или розыске родителей и другие документы, подтверждающие отсутствие родителей или невозможность воспитания ими своих детей, справка о рождении);</p> <p>**8. справка с места жительства о составе семьи;</p> <p>**9. акт обследования жилищно-бытовых условий семьи;</p> <p>**10. медицинские документы (амбулаторная карта Ф. 112, сертификат проф. прививок Ф. 156, карта проф. прививок Ф. 63), справка об инвалидности (в случае если несовершеннолетний имеет инвалидность с детства), в том числе медицинский полис;</p> <p>***11. информация о семье несовершеннолетнего (в случае если семья состоит на профилактическом учете в отделе профилактики МБУ «Центр социальной помощи семье и детям» г. Белгорода или УСЗН Белгородской области (по территориальности).</p>
4.3	<p>Направление администрации специализированного учреждения для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, в котором находится несовершеннолетний, самовольно ушедший из семьи, детского дома, школы-интерната, специального учебно-воспитательного учреждения открытого типа или иного детского учреждения</p>	<p>!!! Для категории детей, самовольно ушедших из образовательного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, или других детских учреждений, за исключением лиц, самовольно ушедших из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа:</p> <p>*1. направление администрации специализированного учреждения для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, в котором находится несовершеннолетний, самовольно ушедший из семьи, детского дома, школы-интерната, специального учебно-воспитательного учреждения открытого типа или иного детского учреждения;</p> <p>*2. акт приема-передачи, заверенный печатью учреждения доставляющего несовершеннолетнего, составленный в 2-х экземплярах и содержащий сведения о несовершеннолетнем и предметах, принадлежащих ему, находившихся на хранении в учреждении;</p> <p>*3. копия письменного подтверждения транзитного учреждения о приеме несовершеннолетнего;</p> <p>*4. документ-подтверждение о принятии несовершеннолетнего на территории субъекта РФ, стран СНГ, других стран (территории, на которую в дальнейшем будет перевезен несовершеннолетний);</p> <p>*5. копия документа о первичном выявлении несовершеннолетнего (заверенная подписью и печатью учреждения доставляющего ребенка);</p> <p>*6. свидетельство о рождении или паспорт несовершеннолетнего;</p> <p>*7. медицинские документы (справка органов санитарного надзора об эпидокружении; переводной эпикриз, подписанный врачом-педиатром и заверенный его личной печатью; данные лабораторных исследований: общий анализ мочи и крови, анализ на СПИД+HbsAg (гепатит), анализ на RW (сифилис), соскоб на энтеробиоз, анализ кала на я/глист, бак. анализы - ВЛ из носа и ВЛ из зева, мазок на "тит. трупцу"), справка об инвалидности (в случае если несовершеннолетний имеет инвалидность с детства).</p> <p>*8. другие документы, имеющиеся в личном деле доставляющей стороны.</p> <p>!!! Для категории детей самовольно оставивших семью :</p> <p>*1. направление администрации специализированного учреждения для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, в котором находится несовершеннолетний, самовольно ушедший из семьи, детского дома, школы-интерната, специального учебно-воспитательного учреждения открытого типа или иного детского учреждения;</p> <p>*2. акт приема-передачи, заверенный печатью учреждения доставляющего несовершеннолетнего, составленный в 2-х экземплярах и содержащий сведения о несовершеннолетнем и предметах, принадлежащих ему, находившихся на хранении в учреждении;</p> <p>*3. копия письменного подтверждения уполномоченного органа или транзитного учреждения о приеме несовершеннолетнего;</p> <p>*4. документ-подтверждение о принятии несовершеннолетнего на территории субъекта РФ, стран СНГ, других стран (территории, на которую в дальнейшем будет перевезен несовершеннолетний);</p>

		<p>*5. копия документа о первичном выявлении несовершеннолетнего (заверенная подписью и печатью учреждения доставляющего ребенка);</p> <p>*6. свидетельство о рождении или паспорт несовершеннолетнего;</p> <p>*7. сведения о родителях или других законных представителях (копию паспорта, свидетельства о смерти родителей, приговоры или решения суда, справки о болезни или розыске родителей и другие документы, подтверждающие отсутствие родителей или невозможность воспитания ими своих детей) и (или) заявление родителей или других законных представителей с указанием причин, по которым они не могут одновременно забрать несовершеннолетнего из специализированного учреждения для несовершеннолетних и просьбой о его перевозке к месту постоянного проживания;</p> <p>*8. медицинские документы (справка органов санэпиднадзора об эпидокружении; переводной эпикриз, подписанный врачом-педиатром и заверенный его личной печатью; данные лабораторных исследований: общий анализ мочи и крови, анализ на СПИД+HbSAg (гепатит), анализ на RW (сифилис), соскоб на энтеробиоз, анализ кала на я/глист, бак. анализы - ВL из носа и ВL из зева, мазок на диз. группу), справка об инвалидности (в случае если несовершеннолетний имеет инвалидность с детства).</p> <p>*9. другие документы, имеющиеся в личном деле доставляющей стороны.</p>
5. Не имеющие места жительства, места пребывания и (или) средств к существованию		
5.1	Личное обращение несовершеннолетнего	<p>1.заявление несовершеннолетнего с указанием срока проживания и причиной обусловившей обращение;</p> <p><i>Документы предоставляются учреждениями и организациями системы профилактики по запросу по месту фактического проживания несовершеннолетнего или по месту его регистрации (регистрации родителей):</i></p> <p>**2. свидетельство о рождении несовершеннолетнего или паспорт;</p> <p>**3. сведения о родителях или законных представителях (копию паспорта, свидетельства о смерти родителей, приговоры или решения суда, справки о болезни или розыске родителей и другие документы, подтверждающие отсутствие родителей или невозможность воспитания ими своих детей, справка о рождении);</p> <p><i>Если несовершеннолетний длительное время проживал и обучался в г. Белгороде то:</i></p> <p>**4. документы об образовании (в случае если несовершеннолетний достиг школьного возраста):</p> <p>личное дело школьника с выпиской оценок (текущих, четвертных) в учебный период, пометкой о выбытии (п. 10), подписью директора школы, количеством печатей, соответствующих количеству оконченных классов, психолого-педагогическая характеристика учащегося, индивидуальная карта школьника с прививками (форма-26/у);</p> <p>**5. медицинские документы (амбулаторная карта Ф. 112, сертификат проф. прививок Ф. 156, карта проф. прививок Ф. 63), справка об инвалидности (в случае если несовершеннолетний имеет инвалидность с детства), в том числе медицинский полис;</p> <p>примечание: п. 4 и п. 5 - запрашивается или весь указанный перечень документов или те, которые имеются в наличии;</p> <p>**6. документ-подтверждение из органа или учреждения системы профилактики безнадзорности несовершеннолетних о принятии несовершеннолетнего на территории субъекта РФ, стран СНГ, других стран (территорию, на которую в дальнейшем будет перевезен несовершеннолетний).</p>
5.2	Заявление родителей несовершеннолетнего или иных его законных представителей с учетом мнения несовершеннолетнего, достигшего возраста десяти лет, за исключением случаев, когда учет мнения несовершеннолетнего противоречит его интересам	<p>*1. Заявление родителей несовершеннолетнего или иных его законных представителей с учетом мнения несовершеннолетнего, достигшего возраста десяти лет, за исключением случаев, когда учет мнения несовершеннолетнего противоречит его интересам с указанием срока проживания и причиной обусловившей обращение;</p> <p>*2. копии паспорта родителей несовершеннолетнего или иных его законных представителей;</p> <p>*3. свидетельство о рождении несовершеннолетнего или паспорт;</p> <p>*4. документы об образовании (в случае если несовершеннолетний достиг школьного возраста):</p>

		<p>личное дело школьника с выпиской оценок (текущих, четвертных) в учебный период, пометкой о выбытии (п. 10), подписью директора школы, количеством печатей, соответствующих количеству оконченных классов, психолого-педагогическая характеристика учащегося, индивидуальная карта школьника с прививками (форма-26/у);</p> <p>***для дошкольника: характеристика из ДООУ; медицинская карта (Ф. 26/у); информация о семье и (или) акт обследования ЖБУ (если посещали ранее семью);</p> <p>*5. медицинские документы (амбулаторная карта Ф. 112, сертификат проф. прививок Ф. 156, карта проф. прививок Ф. 63), справка об инвалидности (в случае если несовершеннолетний имеет инвалидность с детства), в том числе медицинский полис;</p> <p>примечание: п. 4 и п. 5 – документы необходимы, если несовершеннолетний поступил на длительный период. Перечень документов предоставляется родителями несовершеннолетнего или иными его законными представителями полностью или только те, которые есть в наличии. Можно запросить документы или их копии по месту прежнего проживания и обучения несовершеннолетнего(чаще всего в регионах РФ).</p>
5.3	<p>Акт оперативного дежурного районного, городского отдела (управления) внутренних дел, отдела (управления) внутренних дел иного муниципального образования, отдела (управления) внутренних дел закрытого административно-территориального образования, отдела (управления) внутренних дел на транспорте о необходимости приема несовершеннолетнего в специализированное учреждение для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации</p>	<p>*1. Акт оперативного дежурного районного, городского отдела (управления) внутренних дел, отдела (управления) внутренних дел иного муниципального образования, отдела (управления) внутренних дел закрытого административно-территориального образования, отдела (управления) внутренних дел на транспорте о необходимости приема несовершеннолетнего в специализированное учреждение для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации;</p> <p>*2. рапорт инспектора ПДН (в котором указывается, где был выявлен несовершеннолетний и при каких обстоятельствах);</p> <p>*3. объяснение несовершеннолетнего;</p> <p>**4. свидетельство о рождении или паспорт несовершеннолетнего;</p> <p>**5. сведения о родителях или других законных представителях (копию паспорта, свидетельства о смерти родителей, приговоры или решения суда, справки о болезни или розыске родителей и другие документы, подтверждающие отсутствие родителей или невозможность воспитания ими своих детей);</p>
5.4	<p>Направление администрации специализированного учреждения для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, в котором находится несовершеннолетний, самовольно ушедший из семьи, детского дома, школы-интерната, специального учебно-воспитательного учреждения открытого типа или иного детского учреждения</p>	<p>!!! Для категории детей, самовольно ушедших из образовательного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, или других детских учреждений, за исключением лиц, самовольно ушедших из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа:</p> <p>*1. направление администрации специализированного учреждения для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, в котором находится несовершеннолетний, самовольно ушедший из семьи, детского дома, школы-интерната, специального учебно-воспитательного учреждения открытого типа или иного детского учреждения;</p> <p>*2. акт приема-передачи, заверенный печатью учреждения доставляющего несовершеннолетнего, составленный в 2-х экземплярах и содержащий сведения о несовершеннолетнем и предметах, принадлежащих ему, находившихся на хранении в учреждении;</p> <p>*3. копия письменного подтверждения транзитного учреждения о приеме несовершеннолетнего;</p> <p>*4. документ-подтверждение о принятии несовершеннолетнего на территории субъекта РФ, стран СНГ, других стран (территория, на которую в дальнейшем будет перевезен несовершеннолетний);</p> <p>*5. копия документа о первичном выявлении несовершеннолетнего (заверенная подписью и печатью учреждения доставляющего ребенка);</p> <p>*6. свидетельство о рождении или паспорт несовершеннолетнего;</p> <p>*7. медицинские документы (справка органов санитарнадзора об эпидокружении; переводной эпикриз, подписанный врачом-педиатром и заверенный его личной печатью; данные лабораторных исследований: общий анализ мочи и крови, анализ на СПИД+HbsAg (гепатит), анализ на</p>

		<p>RW (сифилис), соскоб на энтеробиоз, анализ кала на я/глист, бак. анализы - BL из носа и BL из зева, мазок на диз. группу) , справка об инвалидности (в случае если несовершеннолетний имеет инвалидность с детства).</p> <p>*8. другие документы, имеющиеся в личном деле доставляющей стороны.</p> <p>!!! Для категории детей самовольно оставивших семью :</p> <p>*1. направление администрации специализированного учреждения для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, в котором находится несовершеннолетний, самовольно ушедший из семьи, детского дома, школы-интерната, специального учебно-воспитательного учреждения открытого типа или иного детского учреждения;</p> <p>*2. акт приема-передачи, заверенный печатью учреждения доставляющего сведения о несовершеннолетнем и предметах, принадлежавших ему, находившихся на хранении в учреждении;</p> <p>*3. копия письменного подтверждения уполномоченного органа или транзитного учреждения о приеме несовершеннолетнего;</p> <p>*4. документ-подтверждение о принятии несовершеннолетнего на территории субъекта РФ, стран СНГ, других стран (территория, на которую в дальнейшем будет перевезен несовершеннолетний);</p> <p>*5. копия документа о первичном выявлении несовершеннолетнего (заверенная подписью и печатью учреждения доставляющего ребенка);</p> <p>*6. свидетельство о рождении или паспорт несовершеннолетнего;</p> <p>*7. сведения о родителях или других законных представителях (копию паспорта, свидетельства о смерти родителей, приговоры или решения суда, справки о болезни или розыске родителей и другие документы, подтверждающие отсутствие родителей или невозможность воспитания ими своих детей) и (или) заявление родителей или других законных представителей с указанием причин, по которым они не могут своевременно забрать несовершеннолетнего из специализированного учреждения для несовершеннолетних и просьбой о его перевозке к месту постоянного проживания;</p> <p>*8. медицинские документы (справка органов санэпиднадзора об эпидокружении; переводной эпикриз, подписанный врачом-педиатром и заверенный его личной печатью; данные лабораторных исследований: общий анализ мочи и крови, анализ на СПИД+HbsAg (гепатит), анализ на RW (сифилис), соскоб на энтеробиоз, анализ кала на я/глист, бак. анализы - BL из носа и BL из зева, мазок на диз. группу) , справка об инвалидности (в случае если несовершеннолетний имеет инвалидность с детства).</p> <p>*9. другие документы, имеющиеся в личном деле доставляющей стороны.</p>
<p>6. Оказавшиеся в иной трудной жизненной ситуации и нуждающиеся в социальной помощи и (или) реабилитации</p>		
6.1	Личное обращение несовершеннолетнего	<p>Конфликтная ситуация в семье, болезнь родителей, отсутствие родителей по различным причинам: командировка, безвестное отсутствие, и др. причины:</p> <p>*1. заявление несовершеннолетнего с указанием срока проживания и причиной обусловившей обращение;</p> <p><i>Документы предоставляются учреждениями и организациями системы профилактики и (или) родителями по запросу;</i></p> <p>**2. свидетельство о рождении несовершеннолетнего (или паспорт);</p> <p>**3. сведения о родителях или законных представителях (копию паспорта, свидетельства о смерти родителей, приговоры или решения суда, справки о болезни или розыске родителей и другие документы, подтверждающие отсутствие родителей или невозможность воспитания ими своих детей, справка о рождении);</p> <p>**4. справка с места жительства о составе семьи;</p> <p>**5. справка с места работы родителей и документ, подтверждающий служебную командировку (если документы предоставляют родители);</p> <p>**6. справка из медицинского учреждения, подтверждающая нахождение родителей на лечении (амбулаторном, стационарном) за исключением родителей находящихся на лечении в психиатрической больнице;</p> <p>**7. акт обследования жилищно-бытовых условий семьи;</p> <p>**8. документы об образовании (в случае если несовершеннолетний достиг школьного возраста);</p>

	<p>личное дело школьника с выпиской оценок (текущих, четвертных) в учебный период, пометкой о выбытии (п. 10), подписью директора школы, количеством печатей, соответствующих количеству оконченных классов, психолого-педагогическая характеристика учащегося, индивидуальная карта школьника с прививками (форма-26/у), информация о профилактической работе школы с несовершеннолетним и его семьей во взаимодействии с различными учреждениями системы профилактики (в случае если несовершеннолетний или его семья состоят на внутришкольном профилактическом учете);</p> <p>*** для дошкольника: характеристика из ДОУ; медицинская карта (Ф. 26/у); информация о семье и (или) акт обследования ЖБУ (если посещали ранее семью);</p> <p>***9. медицинские документы (амбулаторная карта Ф. 112, сертификат проф. прививок Ф. 156, карта проф. прививок Ф. 63), справка об инвалидности (в случае если несовершеннолетний имеет инвалидность с детства), в том числе медицинский полис;</p> <p>***10. информация о семье несовершеннолетнего (в случае если семья состоит на профилактическом учете в отделе профилактики МБУ «Центр социальной помощи семье и детям» г. Белгорода или УСЗН Белгородской области (по территориальности);</p> <p>***11. обзорная справка о семье несовершеннолетнего (в случае если семья состоит на профилактическом учете в ОВД).</p> <p>Несовершеннолетний, следовавший транзитом через г. Белгород в страны СНГ и не имеющий необходимых документов для пересечения границы:</p> <p>*1. заявление несовершеннолетнего с указанием срока проживания и причиной обусловившей обращение;</p> <p>*2. свидетельство о рождении несовершеннолетнего или паспорт;</p>
--	--

6.2	Заявление родителей несовершеннолетнего или иных его законных представителей с учетом мнения несовершеннолетнего, достигшего возраста десяти лет, за исключением случаев, когда учет мнения несовершеннолетнего противоречит его интересам	<p>Конфликтная ситуация в семье, болезнь родителей, вынужденная командировка, тяжелое материальное положение, затруднение с воспитанием и др. причины:</p> <p>*1. Заявление родителей несовершеннолетнего или иных его законных представителей с учетом мнения несовершеннолетнего, достигшего возраста десяти лет, за исключением случаев, когда учет мнения несовершеннолетнего противоречит его интересам с указанием срока проживания и причиной обусловившей обращение;</p> <p>*2. копии паспорта родителей несовершеннолетнего или иных его законных представителей;</p> <p>*3. свидетельство о рождении несовершеннолетнего или паспорт;</p> <p>*4. документы об образовании (в случае если несовершеннолетний достиг школьного возраста);</p> <p>личное дело школьника с выпиской оценок (текущих, четвертных) в учебный период, пометкой о выбытии (п. 10), подписью директора школы, количеством печатей, соответствующих количеству оконченных классов, психолого-педагогическая характеристика учащегося, индивидуальная карта школьника с прививками (форма-26/у);</p> <p>*** для дошкольника: характеристика из ДООУ; медицинская карта (Ф. 26/у); информация о семье и (или) акт обследования ЖБУ (если посещали ранее семью);</p> <p>*5. справка медицинского учреждения о состоянии здоровья несовершеннолетнего;</p> <p>*6. медицинские документы (амбулаторная карта Ф. 112, сертификат проф. прививок Ф. 156, карта проф. прививок Ф. 63), справка об инвалидности (в случае если несовершеннолетний имеет инвалидность с детства), в том числе медицинский полис;</p> <p>*7. справка с места жительства о составе семьи;</p> <p>*8. справка с места работы родителей, в том числе о доходах и (или) документ, подтверждающий служебную командировку;</p> <p>*9. справка медицинского учреждения, подтверждающая нахождение родителей на лечении (амбулаторном, стационарном) за исключением родителей находящихся на лечении в психиатрической больнице;</p> <p>Примечание: п. 7, п. 8 и п. 9 – документы предоставляются в соответствии с ситуацией, повлекшей обращение в центр;</p> <p>Документы предоставляются учреждениями и организациями системы профилактики по запросу;</p> <p>**10. акт обследования жилищно-бытовых условий семьи;</p> <p>***11. информация о семье несовершеннолетнего (в случае если семья состоит на профилактическом учете в отделе профилактики МБУ «Центр социальной помощи семье и детям» г. Белгорода или УСЭН Белгородской области (по территориальности);</p> <p>***12. обзорная справка ОВД (в случае если семья или несовершеннолетний состоят на профилактическом учете в ОВД).</p> <p>Несовершеннолетний, следовавший транзитом через г. Белгород в страны СНГ и не имеющий необходимых документов для пересечения границы:</p> <p>*1. Заявление родителей несовершеннолетнего или иных его законных представителей с учетом мнения несовершеннолетнего, достигшего возраста десяти лет, за исключением случаев, когда учет мнения несовершеннолетнего противоречит его интересам с указанием срока проживания и причиной обусловившей обращение;</p> <p>*2. копия паспорта родителей несовершеннолетнего или иных его законных представителей;</p> <p>*3. свидетельство о рождении несовершеннолетнего или паспорт;</p>
6.3	Направление органа управления социальной защитой населения или согласованное с этим органом ходатайство должностного лица органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений	<p>Конфликтная ситуация в семье, болезнь родителей, вынужденная командировка, тяжелое материальное положение, затруднение с воспитанием, безвестное отсутствие родителей и др. причины:</p> <p>*1. Направление органа управления социальной защитой населения или согласованное с этим органом ходатайство должностного лица органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних с указанием срока проживания, форм профилактической работы с семьей несовершеннолетнего и его дальнейшего жизнеустройства;</p>

	<p>несовершеннолетних</p>	<p>*2. заявление родителей несовершеннолетнего или иных его законных представителей с указанием срока проживания и причины обусловившей обращение;</p> <p>*3. сведения о родителях или других законных представителях (копию паспорта, свидетельства о смерти родителей, приговоры или решения суда, справки о болезни или розыске родителей и другие документы, подтверждающие отсутствие родителей или невозможность воспитания ими своих детей);</p> <p>*4. свидетельство о рождении несовершеннолетнего или паспорт;</p> <p>*5. документы об образовании (в случае если несовершеннолетний достиг школьного возраста): личное дело школьника с выпиской оценок (текущих, четвертных) в учебный период, пометкой о выбытии (п. 10), подписью директора школы, количеством печатей, соответствующих количеству оконченных классов, психолого-педагогическая характеристика учащегося, индивидуальная карта школьника с прививками (форма-26/у); *** для дошкольника: характеристика из ДОУ; медицинская карта (Ф. 26/у); информация о семье и (или) акт обследования ЖБУ (если посещали ранее семью);</p> <p>*6. справка медицинского учреждения о состоянии здоровья несовершеннолетнего;</p> <p>*7. медицинские документы (амбулаторная карта Ф. 112, сертификат проф. прививок Ф. 156, карта проф. прививок Ф. 63), справка об инвалидности (в случае если несовершеннолетний имеет инвалидность с детства), в том числе медицинский полис;</p> <p>*8. акт обследования жилищно-бытовых условий семьи;</p> <p>*9. справка с места жительства о составе семьи;</p> <p>*10. справка с места работы родителей, в том числе о доходах и (или) документ, подтверждающий служебную командировку;</p> <p>*11. справка медицинского учреждения, подтверждающая нахождение родителей находящихся на лечении в психиатрической больнице; Примечание: п. 9, п. 10 и п. 11 – документы предоставляются в соответствии с ситуацией, повлекшей обращение в центр; Документы предоставляются учреждениями и организациями системы профилактики по запросу;</p> <p>***12. информация о семье несовершеннолетнего (в случае если семья состоит на профилактическом учете в отделе профилактики МБУ «Центр социальной помощи семье и детям» г. Белгорода или УСЗН Белгородской области (по территориальности);</p> <p>***13. обзорная справка ОВД (в случае если семья или несовершеннолетний состоят на профилактическом учете в ОВД).</p>
6.4	<p>Постановление лица, производящего дознание, следователя или судьи в случаях задержания, административного ареста, заключения под стражу, осуждения к аресту, ограничению свободы, лишению свободы родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего</p>	<p>*1. Постановление лица, производящего дознание, следователя или судьи в случаях задержания, административного ареста, заключения под стражу, осуждения к аресту, ограничению свободы, лишению свободы родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего;</p> <p>*2. сведения о родителях или законных представителях (копию паспорта, свидетельства о смерти родителей, приговоры или решения суда, справки о болезни или розыске родителей и другие документы, подтверждающие отсутствие родителей или невозможность воспитания ими своих детей, справка о рождении); Документы предоставляются иными учреждениями и организациями системы профилактики по запросу;</p> <p>**3. свидетельство о рождении несовершеннолетнего или паспорт;</p> <p>**4. справка с места жительства о составе семьи;</p> <p>**5. акт обследования жилищно-бытовых условий семьи;</p> <p>**6. документы об образовании (в случае если несовершеннолетний достиг школьного возраста): личное дело школьника с выпиской оценок (текущих, четвертных) в учебный период, пометкой о выбытии (п. 10), подписью директора школы, количеством печатей, соответствующих количеству оконченных классов, психолого-педагогическая характеристика учащегося, индивидуальная карта школьника с прививками (форма-26/у), информация о профилактической работе школы с несовершеннолетним и его семьей во взаимодействии с</p>

		<p>различными учреждениями системы профилактики (в случае если несовершеннолетний или его семья состоит на внутришкольном профилактическом учете);</p> <p>*** для дошкольника: характеристика из ДОУ; медицинская карта (Ф. 26/у); информация о семье и (или) акт обследования ЖБУ (если посещали ранее семью);</p> <p>**7. медицинские документы (амбулаторная карта Ф. 112, сертификат проф. прививок Ф. 156, карта проф. прививок Ф. 63), справка об инвалидности (в случае если несовершеннолетний имеет инвалидность с детства), в том числе медицинский полис;</p> <p>***10. информация о семье несовершеннолетнего (в случае если семья состоит на профилактическом учете в отделе профилактики МБУ «Центр социальной помощи семье и детям» г. Белгорода или УСЗН Белгородской области (по территориальности));</p> <p>***11. обзорная справка о семье несовершеннолетнего (в случае если семья состоит на профилактическом учете в ОВД).</p>
6.5	<p>Акт оперативного дежурного районного, городского отдела (управления) внутренних дел, отдела (управления) внутренних дел иного муниципального образования, отдела (управления) внутренних дел закрытого административно-территориального образования, отдела (управления) внутренних дел на транспорте о необходимости приема несовершеннолетнего в специализированное учреждение для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации</p>	<p>Конфликтная ситуация в семье, затруднение с воспитанием, безвестное отсутствие родителей и др. причины:</p> <p>*1. Акт оперативного дежурного районного, городского отдела (управления) внутренних дел, отдела (управления) внутренних дел иного муниципального образования, отдела (управления) внутренних дел закрытого административно-территориального образования, отдела (управления) внутренних дел на транспорте о необходимости приема несовершеннолетнего в специализированное учреждение для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации;</p> <p>*2. рапорт инспектора ПДН (в котором указывается, где был выявлен несовершеннолетний и при каких обстоятельствах);</p> <p>и (или)</p> <p>*2.1 заявление родителей несовершеннолетнего или иных его законных представителей на имя директора центра с указанием причин, по которым они отказываются забрать ребенка в семью;</p> <p>*3. объяснение несовершеннолетнего, его родителей или иных законных представителей, соседей, родственников и других очевидцев;</p> <p>*4. акт обследования жилищно-бытовых условий семьи;</p> <p>*5. обзорная справка о семье несовершеннолетнего (в случае если семья состоит на профилактическом учете в ОВД);</p> <p><i>Документы предоставляются иными учреждениями и организациями системы профилактики по запросу:</i></p> <p>**6. свидетельство о рождении или паспорт несовершеннолетнего;</p> <p>**7. сведения о родителях или других законных представителях (копия паспорта, свидетельства о смерти родителей, приговоры или решения суда, справки о болезни или розыске родителей и другие документы, подтверждающие отсутствие родителей или невозможность воспитания ими своих детей);</p> <p>**8. информация о семье несовершеннолетнего (в случае если семья состоит на профилактическом учете в отделе профилактики МБУ «Центр социальной помощи семье и детям» г. Белгорода или УСЗН Белгородской области (по территориальности));</p> <p>**9. справка с места жительства о составе семьи;</p> <p>**10. документы об образовании (в случае если несовершеннолетний достиг школьного возраста):</p> <p>личное дело школьника с выпиской оценок (текущих, четвертных) в учебный период, пометкой о выбытии (п. 10), подписью директора школы, количеством печатей, соответствующих количеству окончанных классов, психолого-педагогическая характеристика учащегося, индивидуальная карта школьника с прививками (форма-26/у), информация о профилактической работе школы с несовершеннолетним и его семьей во взаимодействии с различными учреждениями системы профилактики (в случае если несовершеннолетний или его семья состоит на внутришкольном профилактическом учете);</p> <p>*** для дошкольника: характеристика из ДОУ; медицинская карта (Ф. 26/у); информация о семье и (или) акт обследования ЖБУ (если посещали ранее семью);</p> <p>**11. медицинские документы (амбулаторная карта Ф. 112, сертификат</p>

проф. прививок Ф. 156, карта проф. прививок Ф. 63), справка об инвалидности (в случае если несовершеннолетний имеет инвалидность с детства), в том числе медицинский полис;

Несовершеннолетний, следовавший транзитом через г. Белгород в страны СНГ и не имеющий необходимых документов для пересечения границы:

*1. акт оперативного дежурного отдела (управления) внутренних дел на транспорте о необходимости приема несовершеннолетнего в специализированное;

*2. акт приема-передачи несовершеннолетнего (между сотрудниками пограничной службы ФСБ РФ и ОПДН ЛОВД на ст. Белгород) или рапорт сотрудника ОВД;

*3. объяснение несовершеннолетнего;

*4. свидетельство о рождении несовершеннолетнего или паспорт.

Таблица 2

**Порядок взаимодействия с учреждениями и организациями системы профилактики
бездзорности по запросу недостающих документов**

№ п/п	Наименование документа необходимого для временного проживания воспитанника в центре и защиты его прав и законных интересов	Наименование организации или учреждения системы профилактики бездзорности несовершеннолетних, в котором можно сделать запрос
1	свидетельство о рождении несовершеннолетнего или паспорт (возможны копии документов)	Органы опеки и попечительства Образовательные учреждения Органы управления социальной защитой населения Подразделения по делам несовершеннолетних органов внутренних дел
2	сведения о родителях или законных представителях: - свидетельства о смерти родителей - приговоры или решения суда - справка о рождении - справки о розыске родителей - другие документы, подтверждающие отсутствие родителей или невозможность воспитания ими своих детей	Органы опеки и попечительства Органы опеки и попечительства Органы опеки и попечительства Органы опеки и попечительства Органы внутренних дел Органы опеки и попечительства Органы управления социальной защитой населения Органы внутренних дел
3	справка с места жительства о составе семьи	Органы опеки и попечительства Органы управления социальной защитой населения
4	справка о наличии и местожительстве братьев, сестер и других близких родственников	Органы опеки и попечительства Органы управления социальной защитой населения
5	акт обследования жилищно-бытовых условий семьи	Органы опеки и попечительства Образовательные учреждения Органы управления социальной защитой населения Подразделения по делам несовершеннолетних органов внутренних дел
6	опись имущества, оставшегося после смерти родителей, сведения о лицах, отвечающих за его сохранность	Органы опеки и попечительства
7	документы о закреплении жилой площади, занимаемой несовершеннолетними или его родителями	Органы опеки и попечительства
8	пенсионная книжка несовершеннолетнего, получающего пенсию, копия решения суда о взыскании алиментов	Органы опеки и попечительства
9	план индивидуальной профилактической работы с неблагополучной семьей	Органы опеки и попечительства
10	информация о семье несовершеннолетнего (в случае если семья состоит на профилактическом учете в отделе профилактики МБУ «Центр социальной помощи семье и детям» г. Белгорода или УСЗН Белгородской области (по территориальности)	Органы опеки и попечительства Органы управления социальной защитой населения
11	документы об образовании (в случае если несовершеннолетний достиг школьного возраста): - личное дело школьника с выпиской оценок (текущих, четвертных) в учебный период, пометкой о выбытии (п. 10), подписью директора школы, количеством печатей,	<i>Полный пакет документов:</i> Органы опеки и попечительства Органы управления социальной защитой населения Образовательные учреждения

	<p>соответствующих количеству окончанных классов</p> <ul style="list-style-type: none"> - психолого-педагогическая характеристика учащегося - индивидуальная карта школьника с прививками (форма-26/у); - для дошкольника: характеристика из ДОУ 	
12	<p>медицинские документы (амбулаторная карта Ф. 112, сертификат проф. прививок Ф. 156, карта проф. прививок Ф. 63), справка об инвалидности (в случае если несовершеннолетний имеет инвалидность с детства), в том числе медицинский полис</p>	<p><u>Документы, которые есть в наличии:</u></p> <p>Органы опеки и попечительства Органы управления социальной защитой населения Органы управления здравоохранением и учреждения здравоохранения</p>
13	<p>обзорная справка о семье несовершеннолетнего (в случае если семья состоит на профилактическом учете в ОВД)</p>	<p>Органы внутренних дел Подразделения по делам несовершеннолетних органов внутренних дел</p>
14	<p>справка с места работы родителей и документ, подтверждающий служебную командировку (если документы предоставляют родители)</p>	<p>Органы опеки и попечительства Органы управления социальной защитой населения</p>
15	<p>справка из медицинского учреждения, подтверждающая нахождение родителей на лечении (амбулаторном, стационарном) <i>за исключением</i> родителей находящихся на лечении в психиатрической больнице</p>	<p>Органы опеки и попечительства Органы управления социальной защитой населения Органы управления здравоохранением и учреждения здравоохранения</p>